

IPGSE

INSTITUTO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS

Policlínica
Quirinópolis - Região Sudoeste I

Policlínica
Quirinópolis
Região Sudoeste I

RELATÓRIO DE PRODUÇÃO, AÇÕES E ATIVIDADES

Unidade: Policlínica Estadual da Região Sudoeste Quirinópolis

Período: Outubro 2024

Contrato de Gestão: 093/2024

COMPOSIÇÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DA INSTITUIÇÃO:

Luiz Egídio Galetti – Presidente do Conselho;

Adenilton dos Santos Silva – Membro;

Lara Candida de Sousa Machado – Membro;

Marina Porto Ferreira Junqueira – Membro;

Milena Fonseca Ferreira – Membro;

Romero Leão Giovannetti – Membro;

Thiago dos Santos Souza – Membro.

COMPOSIÇÃO DO CONSELHO FISCAL

Membros Titulares:

Adalberto José da Silva – Membro;

Edson Alves da Silva – Membro;

Ana Rosa Bueno – Membro;

Membros Suplentes:

Fabício Gonçalves Teixeira – Membro;

Cleiber de Fátima Ferreira Lima Gonçalves – Membro;

Ari Elias Silva Júnior – Membro.

COMPOSIÇÃO DA DIRETORIA ESTATUTÁRIA

Aluísio Parmezani Pancrácio – Diretor Presidente

Ricardo Furtado Mendonça - Diretor Vice - Presidente

Fernando Duarte Cabral - Diretor Técnico

Rafael Camargos Lemes - Diretor Administrativo

Heliar Celso Milani - Diretor Financeiro

Marcelo Silva Guimarães - Diretor de Relações Institucionais

Patrícia Mendes da Silva - Diretora de Desenvolvimento Organizacional.

SUPERINTENDÊNCIAS DO IPGSE – UNIDADE GESTORA

Romero Leão Giovannetti – Superintendente Administrativo;

Diógenes Alves Nascimento – Superintendente Financeiro;

Etienne Carla Miranda – Superintendente Técnico.

COMPOSIÇÃO DA DIRETORIA – UNIDADE GERIDA:

POLICLÍNICA ESTADUAL DA REGIÃO SUDOESTE QUIRINÓPOLIS

Wilton Pereira dos Santos – Diretor Técnico;

Ricardo Martins Sousa – Diretor Administrativo;

Lorena Narla de Oliveira Arantes – Gestora da Linha do Cuidado Multiprofissional;

Valéria Borges da Silva – Coordenadora de Enfermagem;

Sumário

APRESENTAÇÃO	5
IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE	6
MELHORIAS	7
ATIVIDADES REALIZADAS	8
1. Núcleo De Segurança do Paciente - NSP	8
Comissões	10
2. Recepção	10
3. Guarita	12
4. Equipe Multiprofissional	12
5. Ouvidoria	16
6. Serviço de controle de infecções relacionada a assistência à saúde (SCIRAS) .17	
Ações Realizadas:	17
7. Núcleo de Verificação Epidemiológica (NVE)	18
8. Núcleo de Educação Permanente – NEPE	20
9. Farmácia	22
Dados de atendimentos	25
10. Faturamento	26
10.1– Indicadores de Atendimentos	26
11. Serviço Especializado em Segurança e Medicina do Trabalho (SESMT)	29
12. Coordenação de Enfermagem	30
• SCIRAS – Serviço de Controle de Infecção Relacionada à Assistência à Saúde;.....	32
• NSP – Núcleo de Segurança do Paciente;	32
ATENDIMENTO AMBULATORIAL MÉDICAS	33
ATENDIMENTO SERVIÇO DE APOIO DIAGNÓSTICO TERAPÊUTICO	34
TERAPIA RENAL SUBSTITUTIVA	34
CONSULTAS DE ENFERMAGEM	34
TRIAGENS E ENFERMAGEM	34

APRESENTAÇÃO

O IPGSE – INSTITUTO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS, CNPJ Nº 18.176.322/0001-51, é uma pessoa jurídica de direito privado, organizada juridicamente dentro dos princípios do Código Civil Brasileiro – Lei 10.406 de 10.01.2002 na forma de Associação Civil, sem finalidades lucrativas, situada na Região Sudoeste do Estado de Goiás, com sede matriz na cidade de Rio Verde – GO, na rua Avelino de Faria, nº 200, no Setor Central, Rio Verde – GO, CEP: 75.901-140. Tem por finalidade estatutária o planejamento e execução de atividades de gestão e operacionalização de instituições públicas e privadas, desenvolvimento de pesquisas científicas, atividades de produção de soluções tecnológicas e suas transferências, através de projetos e programas próprios ou aplicados em parcerias.

Fundado em 03 de janeiro de 2013, com base em seu Estatuto Social, se mantém, através de seus membros associados e profissionais capacitados, devidamente contratados, tornando o instituto apto ao exercício de suas atividades voltadas à área da Saúde, Assistência Social, Educação, Programas de Promoção de Integridade Social, Gestão de Serviços Sociais e Programas de Qualificação, Capacitação e Treinamento de Profissionais da Saúde.

Devidamente contratualizado com a Secretaria do Estado de Goiás, por meio de Termo de Colaboração: 093/2024, para o gerenciamento, a operacionalização e a execução das ações e serviços de saúde na Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, localizada à Rua 03, nº 1, Residencial Atenas II, Quirinópolis - GO, CEP: 75.862.584. A Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, tem caráter regionalizado, definido após avaliação técnica da demanda por atendimento ambulatorial na rede pública de saúde, proporcionando, assim, maior rapidez ao diagnóstico e ao tratamento com atendimento de forma próxima e acessível ao cidadão, por meio de prestação de um conjunto de serviços que garantam uma intervenção rápida, eficaz e precoce. Além de orientar a terapêutica e ampliar a oferta de serviços ambulatoriais especializados da necessidade regional nos problemas de saúde que não podem ser plenamente diagnosticados ou orientados na rede básica, mas que não precisam de internação hospitalar ou atendimento de urgência.

MISSÃO:

Prestar assistência ambulatorial aos usuários do Sistema Único de Saúde, de forma humanizada, com segurança e qualidade, em busca da satisfação dos pacientes.

Visão:

Ser referência no atendimento ambulatorial, focado na segurança do paciente no Estado de Goiás.

Valores:

Segurança, Humanização, Qualidade e Ética.

As informações contidas neste relatório são referentes aos atendimentos, atividades, eventos e produção mensal da instituição, os dados são extraídos dos mapas estatísticos dos setores e eletronicamente do sistema de gestão hospitalar SoulMV.

IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE

Nome: Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis.

CNES: 0622044

Endereço: Rua 03, nº 01, Residencial Atenas, Quirinópolis -GO, CEP. 75.862.584

Tipo de Unidade: Ambulatorial/Hemodiálise

Funcionamento: Ambulatorial de segunda a sexta feira das 07:00 as 19:00 horas. Hemodiálise de segunda a sábado das 06:00 as 21:30 h.

MELHORIAS

O setor de Manutenção Predial da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, unidade do Governo de Goiás sob a gestão do Instituto de Planejamento e Gestão de Serviços Especializados (IPGSE), vem realizando constantes manutenções na unidade.

No mês de outubro, foram realizadas as seguintes manutenções:

- Limpeza na casa de gerador
- Limpeza no sistema de vácuo
- Limpeza na casa de ar comprimido
- Limpeza na casa de oxigênio
- Limpeza no sistema de rede de combate a incêndio
- Corretiva na porta do DML
- Instalação de suporte para rodo
- Manutenção na balança da casa de resíduos
- Manutenção na pia do Oftalmologista
- Manutenção na tomada de cabo de rede do hall
- Manutenção no bebedouro do ADM
- Corretiva na pia do laboratório
- Manutenção na cadeira de roda da hemodiálise
- Manutenção no bebedouro no setor de imagens
- Manutenção na tomada da casa de resíduos
- Manutenção de urgência no ar do Oftalmo.
- Limpeza nos SPDA
- Corretiva na fiação da iluminação central
- Aperto de maçaneta na sala de reunião
- Reparo na torneira da rodoviária
- Correção das infiltrações
- Troca de sifão setor hemodiálise
- Manutenção corretiva bebedouro endoscopia
- Instalação de quadro branco
- Manutenção corretiva na ducha do banheiro masculino
- Troca de suporte para papel higiênico
- Limpeza na casa de gerador

- Limpeza na casa de ar comprimido
- Limpeza nos sistemas de vácuo
- Limpeza na casa de oxigênio
- Avaliação do telhado
- Manutenção do jardim e limpeza
- Vistoria no sistema de hidrantes
- Vistoria nos quadros elétricos
- Aperto de maçaneta no banheiro masculino setor medica
- Reparo no controle do ar condicionado setor imagem
- Lubrificação no sistema de ar comprimido
- Correção de infiltração na sala medica n 6
- Troca de ducha no banheiro feminino.

Essas manutenções fazem parte de um esforço contínuo para garantir que as instalações da unidade estejam sempre em condições adequadas para o atendimento, proporcionando um ambiente mais acolhedor e seguro tanto para os pacientes quanto para os profissionais de saúde.

A frequente manutenção nesses setores visa melhorar a funcionalidade dos espaços, refletindo o compromisso da Policlínica de Quirinópolis com a qualidade e o bem-estar de todos que utilizam suas instalações.

ATIVIDADES REALIZADAS

1. Núcleo De Segurança do Paciente - NSP

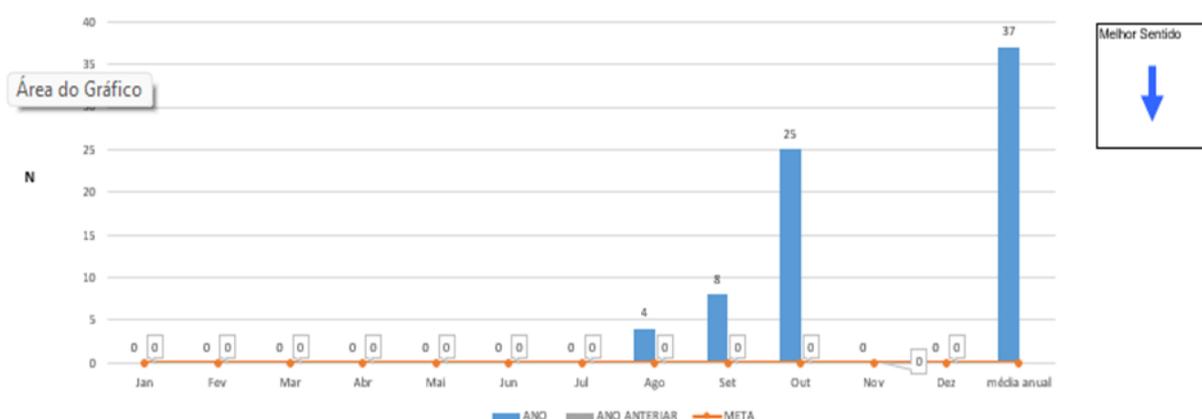
O núcleo da qualidade e segurança do paciente tem a finalidade de estabelecer a Gestão da Qualidade (GQ) como um instrumento permanente buscando elevar a qualidade do serviço prestado, reorganizar práticas, diminuir riscos ao paciente e profissionais. Monitorar periodicamente os indicadores, para contribuir nas tomadas de decisões. O Núcleo enquanto Segurança do Paciente tem como objetivo promover e apoiar a implantação de iniciativas voltadas à segurança do paciente.

O NSP deve promover a prevenção, controle e mitigação de incidentes, além da integração dos setores, promover a articulação dos processos de trabalho e das informações que impactam nos riscos ao paciente. O NSP tem papel fundamental no incremento de qualidade e segurança nos serviços de saúde.

A segurança do paciente corresponde à redução ao mínimo aceitável do risco de dano desnecessário associado ao cuidado de saúde. Compreender os fatores associados à ocorrência dos incidentes orienta a elaboração de ações para redução do risco, aumentando a segurança do paciente.

A resposta da organização ao incidente inclui medidas para a situação específica com conseqüente aprendizado que leva a mudanças no sistema em um movimento de melhoria contínua da qualidade. O Núcleo de Segurança do Paciente-NSP elaborou o Plano de Segurança do Paciente em Serviços de Saúde. O Plano estabelece estratégias e ações de gestão de risco, conforme as atividades desenvolvidas pela instituição. As notificações são encaminhadas para o gestor da área para análise crítica e providencias com plano de ação com proposta de ações corretivas e preventivas a fim de mitigar os problemas.

- **Indicador de Notificações de Acidentes e/ou eventos adversos.**



QUANTITATIVO POR PERFIL DE NOTIFICAÇÃO	
PERFIL DA NOTIFICAÇÃO	NUMERO (MÊS)
EM HEMODIÁLISE	0
RISCO DE QUEDAS/QUEDAS	0
FALHA NA COMUNICAÇÃO EFETIVA	1
FALHA NA IDENTIFICAÇÃO	0
FALHA DE ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS	0
FALHA NA PRESCRIÇÃO DE MEDICAMENTOS	0
FALHA ADMINISTRATIVA	1
FALHA NA ENTREGA DE RESULTADO DE EXAMES	0
INFECÇÃO RELACIONADA À ASSISTENCIA À SAÚDE	0
FALHA NA DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS	0
FALHAS EM PROCESSOS	23

FALHA NA REALIZAÇÃO DE PROCEDIMENTOS (PEQUENAS CIRURGIAS)	0
TOTAL DE NOTIFICAÇÕES MÊS:	25

Comissões

As comissões são formadas por profissionais técnicos, como médicos e enfermeiros, coordenadores, supervisores e diretoria, mensalmente até o dia 20 de todos os meses são realizadas reuniões para tratar dos assuntos pertinentes a cada área, têm como principal função servir de instrumento de gestão para garantir maior segurança ao paciente.

O principal papel das comissões é a melhoria contínua dos processos internos, desenvolver e apresentar propostas de modernização dos atendimentos e aperfeiçoamento da rotina, tendo como foco central sempre a melhor qualidade no atendimento prestado ao paciente. Comissões atuantes dentro da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis:



Comissão	Data	Horário	Local
Comissão de Biossegurança e CAMB	Trimestral	Trimestral	Trimestral
Comissão de Controle de Infecção Relacionada à Assistência à Saúde (CCIRAS)	15/11/2024	09:30	Sala de Reuniões
Comissão de Ética Multiprofissional (CEMP)	Trimestral	Trimestral	Trimestral
Comissão de Farmácia e Terapêutica (CFT)	08/11/2024	15:30	Sala de Reuniões
Comissão de Padronização de Medicamento e Artigos Hospitalares (CPM)	Trimestral	Trimestral	Trimestral
Comissão de Gerenciamento de Resíduos no Serviço de Saúde (CGRSS)	Trimestral	Trimestral	Trimestral
Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA)	08/11/2024	14:00	Sala de Reuniões
Comissão de Proteção Radiológica (CPR)	Trimestral	Trimestral	Trimestral
Comissão de Revisão de Prontuário Médico (CRPM)	01/11/2024	08:00	Sala de Atendimento Global
Comissão de Ética Médica (CEM)	Bimestral	Bimestral	Bimestral
Comissão de Verificação de Óbito (CVO)	Trimestral	Trimestral	Trimestral
Núcleo de educação Permanente (NEPE)	05/11/2024	14:00	Sala de Reuniões
Núcleo da Qualidade e Segurança do Paciente (NQSP)	07/11/2024	09:00	Sala de Reuniões
Núcleo de Vigilância Epidemiológica (NVE)	Trimestral	Trimestral	Trimestral
Compliance	Trimestral	Trimestral	Trimestral
Comitê Ergonômico (COERGO)	08/11/2024	10:00	Sala de Reuniões
Comissão de Fiscalização de Contrato (CFC)	01/11/2023	09:00	Sala de Reuniões
Comissão Núcleo Interno de Atendimento (NIA)	04/11/2024	14:00	Sala de Reuniões

ALTERAÇÕES DE DATAS E HORÁRIOS DEVERÃO SER AVISADOS VIA EMAIL: qualidade@policlinicadequirinopolis.org.br

2. Recepção

O setor de Recepção é o primeiro ponto de contato para pacientes e visitantes. Nossa missão é garantir que todos recebam um atendimento acolhedor e eficiente desde o momento em que entram em nossas instalações até a sua saída. A equipe de recepção é essencial para a gestão do fluxo de pacientes e para assegurar que todos os procedimentos sejam realizados com precisão e profissionalismo.

O setor de Recepção é crucial para a experiência do paciente na nossa clínica. Um atendimento acolhedor e eficiente não apenas melhora a satisfação dos pacientes, mas também contribui para um ambiente mais tranquilo e organizado. A forma como recebemos e tratamos nossos pacientes pode impactar diretamente sua percepção sobre a qualidade dos cuidados que oferecem. E com isso a função do encarregado de recepcionistas e, gerenciar e supervisionar a equipe de recepcionistas, garantindo que ofereçam um atendimento de alta qualidade.

Ele é responsável por orientar, treinar e apoiar os recepcionistas, monitorar o desempenho e assegurar o cumprimento dos procedimentos e políticas da empresa. Além disso, o encarregado administra os recursos e ferramentas utilizados na recepção, comunica atualizações e mudanças para a equipe, e resolve problemas e conflitos para garantir o funcionamento eficiente e organizado da área de recepção.

ATIVIDADES DE ROTINA

- Monitoramento da Qualidade do Atendimento
- Suporte e Orientação Contínua
- Manutenção da Motivação e Moral
- Verificação do Cumprimento de Procedimentos
- Identificação de Necessidades de Treinamento
- Gestão de Conflitos e Problemas
- Assegurar o Funcionamento Eficiente

A ouvidoria é fundamental para melhorar a comunicação entre pacientes e gestão, resolver conflitos, e promover a qualidade no atendimento. Ela permite coletar feedback para ajustes contínuos, garantindo segurança, satisfação e fidelização dos pacientes. Além disso, ajuda a cumprir normas regulatórias e reforça o compromisso com a humanização do cuidado.

Indicadores De Pesquisa de Satisfação		
Reclamação	4	44%
Elogio	5	56%
TOTAL	9	100%

A equipe de recepcionistas teve um desempenho notável, recebendo feedback positivo dos pacientes, No entanto, enfrentamos alguns desafios, especialmente com as recentes mudanças no sistema. Para o

próximo mês, propomos realizar treinamentos sobre o sistema MV. Continuaremos avaliando os resultados e nos empenhando em oferecer um atendimento de excelência

3. Guarita

A função de uma guarita em uma clínica ambulatorial é garantir a segurança e o controle de acesso ao local. Isso inclui:

- Controle de Acesso: Monitorar a entrada e saída de pessoas e veículos, assegurando que apenas indivíduos autorizados entrem nas dependências.
- Segurança: Proteger pacientes, funcionários e bens da clínica, prevenindo situações de risco.
- Atendimento ao Público: Oferecer informações e orientações a visitantes e pacientes, ajudando na navegação pela clínica.
- Monitoramento: Observar e reportar atividades suspeitas ou emergências, mantendo a comunicação com a equipe interna. Rua 03, nº 1, Residencial Atenas, Quirinópolis - GO, CEP: 75.862.584 atendimento@policlinicadequirinopolis.org.br
- Manutenção da Ordem: Contribuir para a organização das áreas externas, garantindo um ambiente agradável e seguro. Essas funções são essenciais para o bom funcionamento e a tranquilidade da clínica.

4. Equipe Multiprofissional

O departamento da equipe multiprofissional da Policlínica Estadual da Região Sudoeste, situada na cidade de Quirinópolis é responsável por prestar assistência aos pacientes nas áreas de psicologia, farmácia, fisioterapia, nutrição, enfermagem, serviço social e atendimentos em práticas integrativas (PICS). A operacionalização e a execução das ações e serviços da equipe se dá em regime de 12 horas/dia, em período matutino e vespertino de segunda a sexta-feira.

A demanda de pacientes são 100% SUS e são encaminhados para a Policlínica de forma referenciada pelas Unidades Básicas de Saúde dos Municípios da região, por meio do Complexo Regulador Estadual, com horário agendado para uma primeira consulta médica e conforme a condição de saúde do usuário o médico realiza interconsulta, encaminhando o paciente para a especialidade multiprofissional que atenda a necessidade do paciente para maior resolubilidade.

O objetivo é oferecer qualidade e eficácia na assistência em tempo oportuno, garantia de educação continuada dos profissionais, abordagem integral do processo saúde doença, atuação multiprofissional e interdisciplinar, ênfase nas ações educativas e no

autocuidado, projeto terapêutico individualizado, estratificação do risco do paciente, considerando o usuário como protagonista do plano de cuidado.

O acompanhamento dos pacientes é compartilhado com os demais pontos de atenção da rede, conforme os conceitos de contra referência e referência, com retorno do paciente para a rede de atenção básica ou hospitalar de maior complexidade, de acordo com cada caso.

RESUMO	META	Realizado	Faltam	% meta parcial	% meta restante
Assistente Social	400	384	16	96,00	4,00
Enfermagem	572	625	-53	109,27	-9,27
Farmácia	319	183	136	57,37	42,63
Fisioterapeuta	1014	1246	-232	122,88	-22,88
Fonoaudiólogo	33	14	19	42,42	57,58
Nutricionista	413	360	53	87,17	12,83
Psicólogo	355	465	-110	130,99	-30,99
Total	3106	3277	-171	105,51	-5,51

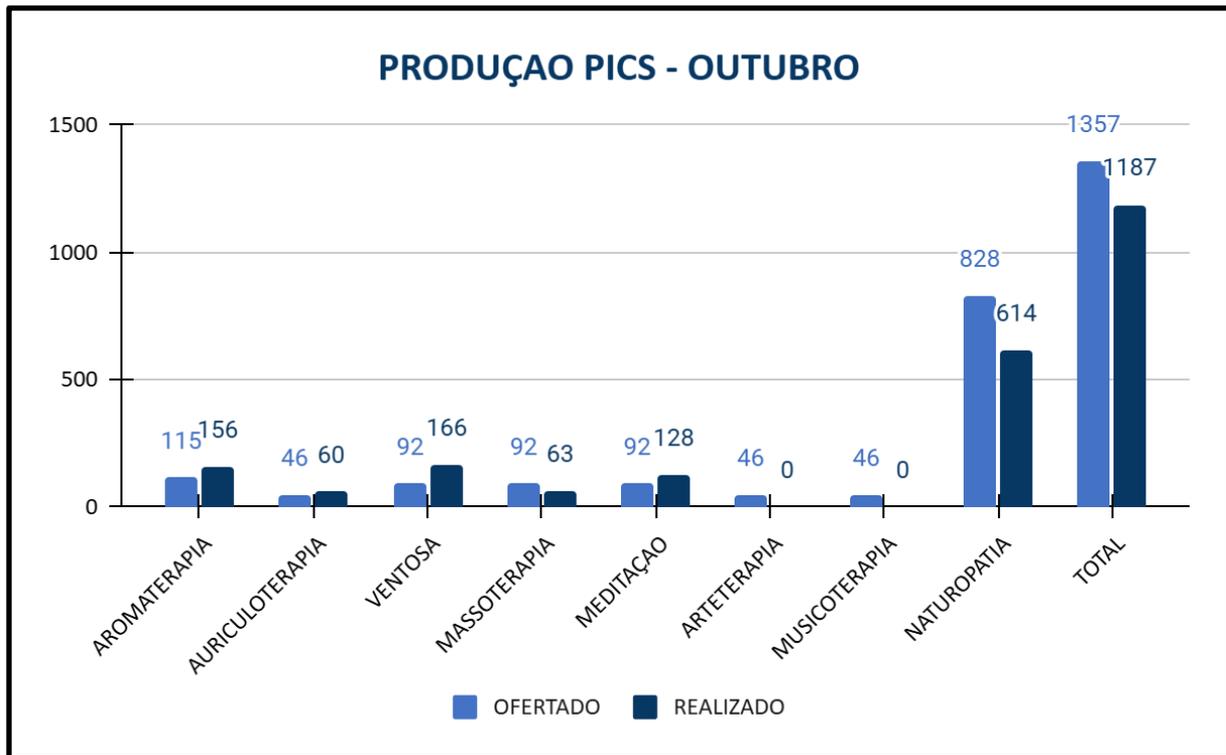
O quadro acima apresenta a produção da equipe referente ao mês de outubro de 2024. Visto que a meta é global segundo o plano operacional, da equipe multiprofissional tem que produzir 3.106 atendimentos, e a produção das assistentes sociais não será contabilizado mais com a equipe multiprofissional o qual foi realizado 276 atendimentos.

RESUMO	META	Realizado	Faltam	% meta parcial	% meta restante
Assistente Social	400	0	0	0	0
Enfermagem	572	1123	-551	196,33	-96,33
Farmácia	319	211	108	66,14	33,86
Fisioterapeuta	1014	1666	-652	164,30	-64,30
Fonoaudiólogo	33	32	1	96,97	3,03
Nutricionista	413	526	-113	127,36	-27,36
Psicólogo	355	502	-147	141,41	-41,41
Total	3016	4060	-1044	134,62	-34,62

Gráfico 2- Produção equipe multiprofissional

PRÁTICAS INTEGRATIVAS COMPLEMENTARES

As Práticas Integrativas Complementares (PICs) são indicadas na prevenção, promoção e recuperação da saúde oferecendo mais opções de tratamento, atuando em níveis físico, mental, emocional e energético. O SUS oferta 29 práticas PICs na rede, destas, a Unidade oferta seis tipos de práticas diferentes, sendo elas: auriculoterapia, ventosa terapia, meditação, aromaterapia, massoterapia, naturopatia, musicoterapia e arteterapia. As práticas buscam atender a demanda da unidade, é uma estratégia da equipe multiprofissional tanto para potencializar a produção, quanto para efetivar as ações de tratamento em saúde, oferecendo ao paciente um nível de assistência diferenciado e de excelência.



Produção PICS

As práticas integrativas são realizadas pelos seguintes profissionais fisioterapeutas, nutricionistas e psicólogos, percebe-se que a demanda destes procedimentos aumentou no decorrer dos meses, entende-se que os procedimentos estão sendo bem aderidos pelos clientes, contribuindo para uma melhoria da qualidade de vida. No gráfico acima apresenta a produção do mês de outubro.

A linha de Cuidado da Doença Renal Crônica considera os 42 pacientes inseridos em tratamento de hemodiálise na unidade. Esses pacientes são distribuídos em 6 turnos de hemodiálise, e contam com atendimento diário da equipe multiprofissional em sala de hemodiálise durante sessão.

Além disso, são realizadas discussões de caso mensalmente com toda equipe, e nefrologista responsável. Hoje observamos os atendimentos de hemodiálise como grande parte da produção da equipe multiprofissional na unidade. No gráfico acima é possível visualizar a produção da equipe multiprofissional dentro dessa linha de cuidado referente ao mês de outubro de 1.074 atendimentos realizados.

5. Ouvidoria

A Ouvidoria da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, tem atribuição de intermediar a relação usuários e a Gestão, desta forma, garantir que o direito dos cidadãos seja exercido e tratado adequadamente. Têm a missão de receber as manifestações encaminhadas pelos usuários da Policlínica e levá-las ao conhecimento de cada responsável pelos setores competentes, para as devidas providências.

A Ouvidoria, no âmbito de suas atribuições, ao receber as manifestações, devem dar tratamento e responder, em linguagem cidadã, as seguintes manifestações: sugestão, elogio, reclamação, solicitação, denuncia, pedidos de acesso à informação e simplifique.

Por linguagem cidadã entende-se aquela que, além de simples, clara, concisa e objetiva, considera o contexto sociocultural do interessado, de forma a facilitar a comunicação e o mútuo entendimento

Este relatório apresenta os dados estatísticos referente ao mês de outubro, foram registradas neste mês 31 manifestações apenas 30 foram presenciais, seguido de 01 via telefone deste total, 23 foram elogios, 07 reclamações e 01 solicitação desta totalidade foram 74% de elogios, 23% de reclamações e 3% de solicitação.

CLASSIFICAÇÃO DAS MANIFESTAÇÕES		
Informação	0	0%
Reclamação	7	23%
sugestão	0	0%
Elogio	23	74%
Denuncia	0	0%
Solicitação	1	3%
TOTAL	31	100%

Todas as manifestações de elogio, informação, sugestão, solicitação, reclamação e denúncia, são registradas no Sistema Ouvidor Sus. Após o devido acolhimento e escuta ao usuário, as manifestações são registradas, analisadas, classificadas, tipificadas e encaminhadas para o setor responsável, que acompanha o desenrolar até o retorno ao cidadão e a finalização da manifestação.

6. Serviço de controle de infecções relacionada a assistência à saúde (SCIRAS)

O Serviço de Controle de Infecção Relacionada à Assistência à Saúde (SCIRAS) é uma área vital em ambientes de saúde, focada em prevenir, monitorar e controlar infecções. Seus objetivos incluem: Prevenir, investigar, controlar e instruir profissionais de saúde e pacientes no controle de infecções, além do controle do uso de antibióticos.

O SCIRAS é um elo ligada à Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, atuando como órgão assessor da Diretoria, com autonomia plena para decidir sobre assuntos que, direta, ou indiretamente, estejam relacionados com o controle de Infecções Relacionadas à Assistência à Saúde (IRAS).

Na busca de garantir a redução dos riscos de infecções relacionados ao ambiente de saúde, faz-se necessária a atuação da CCIRAS por meio de um processo sistemático de gestão e melhoria contínua para assegurar a redução dos riscos de infecção no ambiente de saúde. Assim, são apresentadas em reuniões mensais e ações voltadas a programas educativos e preventivos, destacando-se a avaliação do cumprimento das normas de trabalho, fiscalização das técnicas aplicadas no processo de limpeza de superfícies, equipamentos médicos, armazenamento e controle de troca de soluções germicidas e saneantes dentro do prazo estabelecido conforme especificidade de cada produto utilizado a fim de que sejam feitas as devidas correções.

Ações Realizadas:

- ✓ Busca ativa dos pacientes em Hemodiálise, análise e contabilização de indicadores pertinentes ao setor SCIRAS.
- ✓ Notificação de indicadores epidemiológicos no sistema da SUVISA e sistema interno de notificações de eventos adversos da unidade Policlínica Quirinópolis;
- ✓ Envio de relatório mensal da comissão CCIRAS e PGRSS;
- ✓ Envio de relatório quinzenal e mensal de atividades do setor
- ✓ Vistoria nos Setores da Unidade (Rotina);
- ✓ Resolvo assuntos referentes a NVE (notificações, atualização dos cartões de vacina, Controle de pragas e vetores);
- ✓ Elaboração de Parecer sobre a necessidade das Botas impermeáveis para a equipe da limpeza;
- ✓ Notificações respondida nos Sistema;
- ✓ Participação em Reuniões das Comissões;
- ✓ Supervisão no Setor externo de armazenamento dos Resíduos e na coleta para tratamento final pela empresa Bio Resíduos;

- ✓ Supervisão a coleta da Água para análise da qualidade pela empresa da CONAGUA;
- ✓ Palestra sobre a Higienização das Mãos;
- ✓ Reunião com a equipe de Limpeza sobre o uso de EPIs e boas práticas na higiene e limpeza;
- ✓ Fiscalização na Limpeza Terminal.

Durante o mês de outubro/2024, o setor da SCIRAS desenvolveu ações referente à fiscalização nos setores da higiene e limpeza, setor de hemodiálise, CME esterilização de material, copas, coleta da água para análise, coleta dos RSS, conformidades e não conformidade.

Fiscalização na limpeza terminal do setor de hemodiálise destacam-se redução na taxa de infecção dos pacientes da hemodiálise, melhoria na satisfação dos pacientes o que evidência o impacto positivo das ações desenvolvidas. No entanto, identificamos desafios que podem ser melhorados que merecem atenção especial para garantir a qualidade e eficiência contínua do atendimento.

Em geral, foi observado o compromisso da equipe e os ajustes necessários, esperamos continuar aprimorando os serviços prestados e alcançar resultados ainda mais positivos

7. Núcleo de Verificação Epidemiológica (NVE)

A Comissão de Núcleo Vigilância Epidemiológico está ligada a Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, representante do SESMT, representante da comissão de controle de Infecção Hospitalar – CCIH, gerência de enfermagem, direção técnica, representante do Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviço de Saúde – PGRSS e representante da central de material e esterilização – CME e tem o papel fundamental de prevenir surtos epidemiológicos.

Ficha Técnica do Indicador

Título: Índice de notificação da unidade

Origem: Relatório NVE

Nível da informação: Resultado.

Dimensão da qualidade: Quantitativo

Descrição do numerador

Não se aplica

Descrição do denominador

Não se aplica

Método de cálculo: O cálculo é feito pelas quantidades de notificação compulsória dentro da unidade.

Media: 0

Definição de termos: Não se aplica

Limitações: Não se aplica



Análise crítica/ Review: A análise realizada, foi do mês de outubro e será apresentadas as análises de indicadores que houveram alterações. O indicador de taxa de notificação teve um aumento sendo 50% entre o Administrativo, 25% entre a Farmácia, 12,5% entre a Enfermagem e 12,5% entre o setor de SHL.

8. Núcleo de Educação Permanente – NEPE

O Núcleo de Educação Permanente (NEPE) da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis é de natureza administrativa com funções em educação permanente e continuada. Tem por finalidade o desenvolvimento, aprimoramento e monitoramento dos treinamentos executados na unidade. As atribuições do setor são os de planejar e executar apoio aos treinamentos realizado na Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis e de forma externa.

Acompanhar o desenvolvimento dos profissionais, avaliar cada treinamento quanto sua eficácia, eficiência e efetividade na unidade, realizarem o Plano Anual de Treinamento da unidade. Estabelecer e aplicar diretrizes de educação continuada, permanente e de extensão na unidade. Ademais, cabe ressaltar que este NEPE, contém inúmeras outras atribuições e competências inerentes à área educacional (treinamento, formação, capacitação e desenvolvimento) na unidade. Dentro dos planejamentos de atividades NEPE estão envolvidas duas modalidades sendo elas:

Educação permanente na força de trabalho: que visa promover a educação permanente na força de trabalho, são realizados mensalmente atividades de capacitação, aperfeiçoamento e qualificação com os profissionais da unidade. Estão separadas em duas abordagens, as capacitações que são definidas pelos responsáveis dos setores que repassam para NEPE quais as abordagens ideais para o desenvolvimento de sua equipe.

De acordo com a carga horária distribuída nos cursos, são definidas as datas de início e término, após essa etapa, são produzidos certificados, que deverão ser enviados via e-mail, para os colaboradores que apresentarem os cursos finalizados, em casos de sites de cursos gratuitos, os certificados serão disponibilizados pelos próprios sites e arquivados nas pastas dos colaboradores. E as qualificações que tem como foco principal no aperfeiçoamento das habilidades do profissional, são elaborados treinamentos que alcancem os objetivos, tanto no desenvolvimento dos profissionais, quanto os objetivos da unidade.

Os treinamentos são realizados de acordo com as demandas da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, que avaliam a necessidade de desenvolver a força de trabalho geral ou específica dos setores. São solicitados treinamentos ao NEPE que deverão ser realizados por profissionais capacitados da Policlínica de Quirinópolis, do IPGSE – Instituto de Planejamento e Gestão de Serviços Especializados, SES e empresas terceiras, caso necessário.

Educação em Saúde: que tem como objetivo promover espaços de diálogo, a fim de intervir positivamente nos determinantes sociais da saúde. A intenção é provocar mudanças nos motivos que levam à adoção de determinados estilos de vida, nas condições que favorecem essas decisões e nos apoios sociais e estruturais que as reforçam. De acordo com um diagnóstico que aponta as questões mais relevantes em cada território, são desenvolvidas ações interdisciplinares de caráter educativo nos âmbitos da promoção, prevenção e controle social da saúde.

O NEPE visa atender as demandas de treinamento da equipe multiprofissional da instituição, com objetivo de promover educação permanente dos colaboradores com propostas de metodologias ativas com base no compromisso de desenvolvimento e capacitação dos colaboradores voltado para o aprimoramento da qualidade da assistência ao paciente. Em outubro de 2024 foram realizadas ações educativas com colaboradores e pacientes norteado pelos temas do calendário de saúde. Abaixo é detalhamento as ações educativas citadas executados durante o mês:

	ATIVIDADE	PUBLICO ALVO	DATA	PERIODO	ORGANIZAÇÃO
PALESTRA OUTUBRO ROSA	PALESTRA	PACIENTES	16/10/2024	01 HORA	ENFERMAGEM
PALESTRA OUTUBRO ROSA	PALESTRA	COLABORADORES	18/10/2024	01 HORA	ENFERMAGEM
DSS- DIA MUNDIAL DA TROMBOSE	ATIVIDADE	COLABORADORES	13/10/2024	20 MINUTOS	SESMT
PALESTRA DIA MUNDIAL DE LAVAR AS MÃOS	PALESTRA	COLABORADORES	16/10/2024	01 HORA	SCIRAS
DSS- DIA NACIONAL DA VACINAÇÃO	ATIVIDADE	COLABORADORES	07/10/2024	20 MINUTOS	SESMT
DSS- DIA NACIONAL DA SAÚDE BUCAL	ATIVIDADE	COLABORADORES	21/10/2024	20 MINUTOS	SESMT/CIPA
DSS- DIA NACIONAL E MUNDIAL DA PSORÍASE	ATIVIDADE	COLABORADORES	02/10/2024	20 MINUTOS	FISIOTERAPIA
GINASTICA LABORAL	ATIVIDADE	COLABORADORES	04/10/2024	20 MINUTOS	FISIOTERAPIA
GINASTICA LABORAL	ATIVIDADE	COLABORADORES	07/10/2024	20 MINUTOS	FISIOTERAPIA

	ATIVIDADE	PUBLICO ALVO	DATA	PERIODO	ORGANIZAÇÃO
GINASTICA LABORAL	ATIVIDADE	COLABORADORES	11/10/2024	20 MINUTOS	FISIOTERAPIA
GINASTICA LABORAL	ATIVIDADE	COLABORADORES	14/10/2024	20 MINUTOS	FISIOTERAPIA
GINASTICA LABORAL	ATIVIDADE	COLABORADORES	16/10/2024	20 MINUTOS	FISIOTERAPIA
GINASTICA LABORAL	ATIVIDADE	COLABORADORES	18/10/2024	20 MINUTOS	FISIOTERAPIA
GINASTICA LABORAL	ATIVIDADE	COLABORADORES	21/10/2024	20 MINUTOS	FISIOTERAPIA
GINASTICA LABORAL	ATIVIDADE	COLABORADORES	23/10/2024	20 MINUTOS	FISIOTERAPIA
GINASTICA LABORAL	ATIVIDADE	COLABORADORES	25/10/2024	20 MINUTOS	FISIOTERAPIA
GINASTICA LABORAL	ATIVIDADE	COLABORADORES	28/10/2024	20 MINUTOS	FISIOTERAPIA
GINASTICA LABORAL	ATIVIDADE	COLABORADORES	30/10/2024	20 MINUTOS	FISIOTERAPIA
DSS- DIA NACIONAL MUNDIAL DA PSORIASE	ATIVIDADE	COLABORADORES	14/10/2024	20 MINUTOS	SESMT / CIPA
CONJUNTIVITE E DIARREIA	PALESTRA	COLABORADORES	29/10/2024	01 HORA	SCIRAS / NSP

Detalhamento de Ações Educativas Mensais

Ações – 01/10 a 31/10/2024

Ao clicar nesse link você terá acesso as fotos e vídeos das ações e treinamentos do mês atual.

<https://drive.google.com/drive/folders/14yIB-7pztLqWCvalgDj-4KSTqbsnY93Y>

9. Farmácia

A Central de Abastecimento Farmacêutico (CAF) da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis desempenha um papel importante, atendendo à demanda interna da unidade ao fornecer materiais hospitalares e medicamentos essenciais para a realização de exames e procedimentos. Destaca-se ainda pela Farmácia de medicamentos constantes do Componente Especializado de Assistência Farmacêutica (CEAF), destinada aos

pacientes com processos ativos do CEMAC JB – Centro Estadual de Medicação de Alto Custo Juarez Barbosa.

O departamento de farmácia da Policlínica Estadual da Região Sudoeste- Quirinópolis é composta por 11 colaboradores (1 farmacêutico responsável técnico, 2 farmacêuticas, 8 assistentes de farmácia) que juntos realizam o atendimento das regionais sudoeste I e II que compreende 28 municípios, desempenhando as seguintes atividades:

- Consulta farmacêutica (individual e atendimento global);
- Dispensação de medicamentos e materiais hospitalares pelo sistema Soul MV;
- Dispensação de medicamentos pelo sistema SDME, dos medicamentos do Componente Especializado de Assistência Farmacêutica;
- Montagem dos kits para os setores de Endoscopia, Colonoscopia, Hemodiálise, Oftalmologia;
- Reunião das Comissões;
- Conferência diária de prescrições médicas de controle especial;
- Conferência e reposição dos carrinhos de emergência;
- Controle de temperatura e umidade (farmácia e medicamentos controlados, câmaras conservadoras e carrinhos de emergência)
- Relatório posição de estoque simplificado, saídas de materiais e medicamentos por setor e projeto de custos para PLANISA;
- Relatório de estoque dos medicamentos de alto custo, dispensações realizadas no mês e entradas de medicamentos;
- Relatório faturamento;
- Relatório atendimentos farmacêuticos;
- Contagem de estoque do CEAF diariamente em dois períodos;
- Fracionamento e controle de estoque.
- Abertura e renovação de processos pelo sistema SDME, dos medicamentos do Componente Especializado de Assistência Farmacêutica;
- Atendimento presencial para orientação de abertura de processo e entrega de documentação;
- Recebimento e entrada de NF de medicamentos pelo sistema Soul MV;
- Recebimento e armazenamento mensal dos medicamentos do Componente Especializado de Assistência Farmacêutica;
- Treinamentos e capacitações.

PLANILHA DE ATENDIMENTOS MEDICAMENTOS DE ALTO CUSTO DESDE O INÍCIO DE DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS NA UNIDADE

ATENDIMENTOS MEDICAMENTOS DE ALTO CUSTO				
	JUL (26 a 31)	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO
TOTAL GERAL DE DISPENSAÇÕES	2126	11386	13423	10984
TOTAL GERAL DE PACIENTE ÚNICOS	1284	7287	7994	7883



PLANILHA DE ATENDIMENTOS MEDICAMENTO DE ALTO CUSTO

Relatório de atividades realizadas nos processos de medicamentos constantes no componente especializado de assistência farmacêutica, durante o mês.

RELATÓRIO DE ATENDIMENTOS JB	
ATIVIDADES	Total
Abertura de processo	724
Renovação de processo	1892
Inclusão de medicamento	46
Acompanhamento de processo	0
Alteração de medicamento	15
Dispensação de medicamentos	10984
Total geral de pacientes únicos referente a dispensação do mês	7873
Consultas farmacêuticas	172

Dados de atendimentos

DISPENSAÇÃO CEMAC - JUAREZ BARBOSA				
	JUL (26 a 31)	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO
TOTAL GERAL DE DISPENSAÇÕES	12618	11386	13423	10984
TOTAL GERAL DE PACIENTE ÚNICOS	7669	7287	7994	7873

CONSULTAS FARMACÊUTICAS				
	JUL (26 a 31)	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO
TOTAL GERAL	238	113	183	172

ATENDIMENTO PRESENCIAL - ORIENTAÇÃO DE ABERTURA/ RENOVAÇÃO/ INCLUSÃO				
	JUL (26 a 31)	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO
TOTAL GERAL	241	503	566	495

ATENDIMENTO PRESENCIAL - DISPENSAÇÃO				
	JUL (26 a 31)	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO
TOTAL GERAL	429	807	858	884

10. Faturamento

O objetivo do setor é informar, no menor tempo possível, o valor apurado de cada conta gerada a partir de um atendimento realizado na Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis. Para alcançarmos esse resultado, necessitamos da interação entre diversas áreas da unidade, dentre elas: Recepção do pronto atendimento, consulta ambulatorial, Enfermagem das unidades assistenciais, Assistentes de gestão de políticas públicas (AGPP) das unidades assistenciais, Auditoria de prontuários, médicos, além do Faturamento.

Aplicação da Tabela Unificada de Procedimentos do Sistema Único de Saúde e apresentar as principais mudanças e impactos no SIA/SUS - Sistema de Informações Ambulatoriais e aplicativos de apoio, tais como: BPA (consolidado e individual) - Boletim de Produção Ambulatorial, SIH/SUS – Sistema de Informações Hospitalares, salientando os benefícios para gestores, profissionais de saúde e prestadores do SUS na correta operacionalização do CNES - Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde.

Atualmente o Setor de Faturamento está localizado na área administrativa da unidade onde é realizado o faturamento ambulatorial de consultas médicas e não médicas. O setor é informatizado trabalhando com o auxílio do Sistema Soumv, Sistema de Gerenciamento da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS (Sigtap) e programas do Ministério da Saúde: SIA, BPA, SISAIH, específicos para a apresentação de faturamento para o Sistema Único de Saúde (SUS). São faturados procedimentos de Média e Alta Complexidade conforme convênio com o SUS e ainda procedimentos o qual a instituição está buscando habilitações junto ao Ministério da Saúde.

Diante disso, atualmente o setor tem como função receber e monitorar todos os atendimentos ambulatoriais lançados no sistema interno da unidade (SOULMV) para criar planilhas e acompanhar periodicamente os indicadores, para contribuir nas tomadas de decisões.

Durante o mês de outubro de 2024 foram realizados os procedimentos listados abaixo, de acordo com o pactuado pelo contrato de gestão composto pelos seguintes indicadores; Consulta Médicas especializadas, Consultas da Equipe Multiprofissional e Processos Terapêuticos de Média Duração (Sessões/Tratamentos), Práticas Integrativas e Complementares – PIC, Serviço de Apoio Diagnóstico e Terapêutico – SADT, Clínica de Serviços Dialíticos (Hemodiálise e Diálise Peritoneal);

10.1 – Indicadores de Atendimentos

Setor	Atividade Realizada	Participar	Facilitador
Faturamento	Correção de inconsistência	1	Luciana Moreira
Faturamento	Correção críticas BPA comp. 08	1	Luciana Moreira
Faturamento	Portfolio	1	Luciana Moreira
Faturamento	Atesto	1	Luciana Moreira
Faturamento	Bpa	1	Luciana Moreira
Faturamento	Cnes	1	Luciana Moreira
Faturamento	Acompanhamento Metas	1	Luciana moreira
TOTAL:		7	

Indicador	Meta Mensal	Outubro	% Atingido	Δ
Atendimento Ambulatorial (Especialidades Médicas)	2.626	2.131	81%	19%
Atendimento Ambulatorial (Especialidades Não Médicas)	2.706	5.541	178%	-78%

O indicador de atendimento médico ambulatorial é a quantidade de consultas ofertadas, agendadas e realizadas durante todo o mês.

No mês de outubro de 2024, foram ofertadas 2.646 consultas médicas, deste total foram realizadas 2.131 consultas, correspondendo a 81% da meta proposta de atendimentos.

Especialidades Médicas	Atendimento Médico por Especialidade			
		outubro		
		Oferta	Agenda	Real
Angiologia		56	48	51
Cardiologia		255	248	242
Dermatologia		78	77	60
Endocrinologia/Metabologia		225	189	168
Gastroenterologista		75	68	57
Ginecologia		196	139	106
Hematologia		32	31	24
Infectologia		38	5	3
Mastologia		54	41	36
Médico Clínico Geral		270	231	370
Nefrologia		72	69	66
Neurologia		192	180	146
Obstetrícia		32	23	14
Oftalmologia		360	346	284
Ortopedia/Traumatologia		330	279	242
Otorrinolaringologia		90	95	75
Pediatria Clínica		75	51	37
Pneumologia/Tisiologia		32	0	0
Proctologista		0	0	0
Psiquiatria		64	61	50
Reumatologia		0	0	0
Urologia		120	30	100
Total	2.626	2.646	2.249	2.131

Especialidades Médicas.

Especialidades Não Médicas	Atendimento Não Médico por Profissão			
	Meta mensal	Outubro		
		Oferta	Agenda	Realizado
Enfermagem		828	341	1.120
Farmácia		368	12	211
Fisioterapia		1932	842	2.914
Fonoaudiologia		32	40	10
Nutricionista		391	249	740
Psicologia		736	449	546
Total	2.706	4.693	2.015	5.541

Especialidades não médicas

11. Serviço Especializado em Segurança e Medicina do Trabalho (SESMT)

O SESMT tem a finalidade de promover a saúde e proteger a integridade do trabalhador no local de trabalho. Suas regras de constituição e funcionamento encontram-se previstas na Norma Regulamentadora de Segurança e Saúde no Trabalho – NR 4, trabalha em prol de tornar os locais de trabalho mais seguros, com avaliações periódicas em cada setor e projetos de melhorias no ambiente profissional, a fim de inibir acidentes de trabalho e doenças ocupacionais, garantindo a saúde e segurança dos colaboradores.

O SESMT é composto por:

- 1 Técnico em Segurança do Trabalho.

Entre suas principais atribuições podemos citar:

- Inspeções de área com o objetivo de identificar e prevenir riscos;
- Inspecionar, orientar e fornecer Equipamentos de Proteção individual (EPI);
- Realizar treinamentos de saúde e segurança;
- Investigar acidentes e elaborar planos de ação;
- Atender a legislação vigente;
- Ações de conscientização sobre saúde e segurança;

- Controle e inspeção do sistema de combate a incêndio;
- Recebimento de atestado;
- Realização de exames ocupacionais;
- Indicadores de saúde e segurança;
- Saúde e segurança com empresas terceirizadas;
- Auxílio em ações da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA);

Sistema de combate a incêndio da unidade é composto por:

- Sistema de alarme sonoro;
- Sistema de luz de emergência;
- Sistema de 05 Hidratantes com acionamento de alarme;
- Extintores de incêndios (18 unidades distribuídos na unidade entre extintores (PQS 6KG, PQS 4KG, AP 10 LT, CO2 6KG) conforme necessidade prevista.

Também no mês de outubro/2024, o Serviço Especializado em Segurança e em Medicina do Trabalho (SESMT), realizou as seguintes ações:

AÇÕES REALIZADAS	
Descrição	Quant.:
Controle de EPI's – Itens entregues	1.751
Ficha SINAN	02
Exames Admissionais	03
Mudança de função	01
Exames Demissionais	05
Gestantes	03
Afastamento por cirurgia	01
Atestados recebidos	71
Acidente de Trabalho Típico (trajeto)	01
Acidente de Trabalho Típico	01

Detalhamento por quantitativo das ações do SESMT

12. Coordenação de Enfermagem

A Coordenação de Enfermagem é o setor responsável pelo gerenciamento de todos os processos de enfermagem da unidade. O departamento é responsável por coordenar, orientar e supervisionar as atividades desenvolvidas no setor, bem como a elaboração de escalas mensais da enfermagem; validação de agendas médica, não médica e exames; produção de relatórios gerenciais,

quando solicitado; planejamento, organização e garantia do desenvolvimento da assistência de enfermagem ininterruptamente.

A Coordenação de Enfermagem atua diretamente na tomada de decisões na questão operacional das atividades, elabora planejamento estratégico na organização dos fluxos da unidade, não só pertinente à enfermagem, mas também à recepção, equipe médica e exames.

Realiza a gestão de recursos humanos, materiais e orçamentários colocados à disposição do setor. A Coordenação de Enfermagem contribui para os objetivos globais da unidade, ofertando atenção a todos os serviços operacionais e administrativos.

O Serviço de Enfermagem tem por finalidade desenvolver com segurança e qualidade as atividades de assistência e administração, na perspectiva de uma assistência participativa e humanizada, enaltecendo as potencialidades individuais e coletivas, tanto de quem presta o cuidado, como do sujeito de suas ações e tem como objetivos, prestar atendimento de enfermagem, utilizando-se de método assistencial;

Buscar a valorização do trabalho e do trabalhador, através de estratégias e programas voltados a formação continuada e a organização profissional; desenvolver o seu processo de trabalho de forma participativa e interdependente; assistir o paciente, integralmente, visando o ser humano como um todo, a fim de reintegrá-lo à sociedade, o mais rápido possível; promover e colaborar em programas de ensino, treinamento em serviço e no aperfeiçoamento da equipe de enfermagem.; trabalhar de acordo com o Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem.

Atualmente, a equipe de enfermagem da Policlínica de Quirinópolis é composta por 7 enfermeiros, e 18 técnicos de enfermagem, destes enfermeiros, 3 são da empresa Renal Care, empresa terceirizada que presta serviços na hemodiálise. Mensalmente, é elaborada a escala de trabalho, onde é registrada a distribuição da equipe durante todos os dias do mês, segundo o período de trabalho de cada colaborador.

CLASSIFICAÇÃO DAS CATEGORIAS PROFISSIONAIS:

- Coordenadora de Enfermagem
- Gestora do Cuidado
- Enfermeiro RT do setor de Hemodiálise
- Enfermeiro RT do setor de Endoscopia
- Enfermeiro SCIRAS/ NSP
- Enfermeiros Assistenciais
- Técnicos de Enfermagem

SETORES ASSISTENCIAIS:

- Ambulatório Geral;
- Central de Material e Esterilização – CME;
- SCIRAS – Serviço de Controle de Infecção Relacionada à Assistência à Saúde;
- NSP – Núcleo de Segurança do Paciente;
- Serviços Dialíticos;
- SADT- Serviço de Apoio Diagnostica e Terapêutico

Atividades de Rotina:

- Ronda setorial: É realizada ronda diária ao chegar à unidade, visitando todos os setores.
- Agenda: Validação de agendas médica, não médica e de exames. As especialidades são divididas embasadas nas demandas reprimidas internas e externas pela regulação. O número de consultas ofertadas deve seguir as metas de acordo com o contrato. A escala médica/não médica e exames é enviada mensalmente à SES. Diante de qualquer divergência ou alteração é comunicado aos responsáveis do setor de agendas da SES imediatamente para que possa regularizar o mais rápido possível, evitando transtornos aos pacientes e município. Deverá ser notificado via e-mail à SES;
- Insumos: Realizado mensalmente CI para solicitação de materiais e insumos. Sempre que necessário é realizado CI com lista de solicitação de material necessário para realizar novos procedimentos que irão ser implementados na unidade. A equipe de enfermagem é responsável por solicitar os insumos em sistema MV para a farmácia e almoxarifado, ficando sob sua responsabilidade a reposição de material de cada setor.
- Relatório Quinzenais: É realizado o relatório de ações e atividades que são entregues ao diretor administrativo e assistente de diretoria;
- Relatório Mensal: é o resultado dos relatórios quinzenais onde deve conter o atendimento mensal e o descritivo com todos os problemas que possam interferir nas metas;
- Capacitações: É realizado o cronograma de capacitações para a equipe em parceria com o NEPE;
- POP's: A revisão dos POP's de cada setor e procedimentos é realizada anualmente; ficando disponível em pastas em todos os setores da unidade.

- Carrinho de Emergência: Fiscalizar a checagem mensal dos carrinhos de emergências instalados nas salas de recuperação. É realizado diariamente pelos enfermeiros assistenciais o check-list do teste do laringoscópio e desfibrilador;
- Manutenção Predial: É realizado abertura de chamado em sistema diante de não conformidades relacionados à manutenção predial e comunicado ao técnico responsável;
- Engenharia Clínica: É realizado abertura de chamado em sistema diante de não conformidades relacionados à engenharia clínica e comunicado ao técnico responsável;
- TI: É realizado abertura de chamado em sistema diante de não conformidades relacionados à informática / sistema MV e comunicado ao técnico responsável;
- Monitoramento de indicadores do setor;
- Comissões: Participação das comissões implantadas na unidade;
- Fiscalização de contrato: Fiscalização de contrato das empresas nomeadas ao fiscal.

TREINAMENTOS:

SETOR	TEMAS ABORDADOS	Nº DE PARTICIPANTES	CH	DATA	FACILITADOR
Coordenação de enfermagem	Oficina 01 na Atenção Ambulatorial Especializada (AAE) - Planificação da Atenção à Saúde Especializada	Tutores da AAE SES/GO - nível central e regional, diretor e tutores da Policlínica.	16 h	08 e 09/10/2024	SES/Beneficência Portuguesa
Endoscopia	Processamento de endoscópios	3	1 h	01/10/2024	Enf. Rayssa
Endoscopia	Manuseio da lavadora hospitalar	3	1 h	01/10/2024	Enf. Rayssa
TOTAL:			18 h		

ATENDIMENTO AMBULATORIAL | MÉDICAS

Total de Atendimentos	Meta	Realizado
	2626	2131

ATENDIMENTO SERVIÇO DE APOIO DIAGNÓSTICO TERAPÊUTICO

Total de Atendimentos	Meta	Realizado
	5696	1439

TERAPIA RENAL SUBSTITUTIVA

Total de Atendimentos	Meta	Realizado
	480 sessões	535 sessões

CONSULTAS DE ENFERMAGEM

Total de Atendimentos	Meta	Realizado
	572	1123

TRIAGENS E ENFERMAGEM

Total de Atendimentos	Meta	Realizado
	0	1592

A equipe de enfermagem da Policlínica de Quirinópolis manteve seu compromisso com a prestação de cuidados de qualidade, realizando atendimentos e procedimentos de forma eficiente e segura. Foi observado o cumprimento contínuo dos protocolos assistenciais e de segurança, com as intercorrências devidamente identificadas e tratadas de maneira adequada.

Registra-se neste documento os relatos das ações, aquisições, melhorias, reconhecimentos e atividades desenvolvidas no período de 01 a 31 de outubro de 2024 pelo Instituto de Planejamento e Gestão de Serviços Especializados - IPGSE na gestão e operacionalização da unidade Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis.

Documento assinado digitalmente
 RICARDO MARTINS SOUSA
Data: 08/11/2024 10:59:47-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Ricardo Martins Sousa
DIRETOR ADMINISTRATIVO
Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis

Quirinópolis – GO, 07 de novembro de 2024.