



OBRIGACOES TRIBUTARIAS	13	55.270,35	38.402,00
OUTRAS OBRIGACOES	14	20.007,13	50.706,01
PROVISOES TRABALHISTAS	15	558.762,88	211.089,13
CONTRATOS DE GESTAO E CONVENIOS A EXECUTAR	16	6.546.455,81	2.531.873,98
PASSIVO COMPENSADO	8	80.773.194,73	8.396.732,62
PASSIVO COMPENSADO		80.773.194,73	8.396.732,62
PASSIVO COMPENSADO COM RESTRICAO - POL. QUIRINOPOLIS		80.773.194,73	8.396.732,62
TERMO DE COLABORACAO		72.867.759,62	1.957.203,36
BENS CEDIDOS		7.899.318,91	6.439.529,26
BENS ADQUIRIDOS EM REC		6.116,20	0,00
CONTRATO DE GESTAO			
<b>TOTAL PASSIVO</b>		<b>89.145.872,08</b>	<b>12.810.198,69</b>

As Notas Explicativas são parte integrante das Demonstrações Contábeis

Demonstrações do resultado EM 31/12/2025

Exercícios findos em 31 de dezembro de 2025 e 2024

DESCRIÇÃO	NOTA	2025	2024
RESULTADO	17	0,00	0,00
RESULTADO DE SAUDE SEM RESTRICAO		0,00	0,00
DESPESAS SEM RESTRICAO		0,00	0,00
RESULTADO DE SAUDE COM RESTRICAO		0,00	0,00
RECEITAS	18	23.842.206,81	8.598.086,05
RECEITA DE SUBVENÇÃO GOVERNAMENTAL		22.846.850,29	8.492.883,45
RECEITAS FINANCEIRAS		984.988,99	88.651,02
OUTRAS RECEITAS OBTIDAS		10.367,53	16.551,58
CUSTOS COM PESSOAL	19	(6.374.874,58)	(2.384.903,63)
REMUNERAÇÃO COM PESSOAL PROPRIO		(4.309.306,48)	(1.591.577,44)
ENCARGOS SOCIAIS		(1.560.480,67)	(582.237,06)
PROVISÕES TRABALHISTAS		(505.087,43)	(211.089,13)
CUSTOS COM SERVIÇOS E MATERIAIS	20	(12.272.706,27)	(4.120.774,35)
CUSTO COM MATERIAIS		(1.727.063,57)	(648.907,80)
SERVIÇOS CONTRATADOS		(10.061.879,32)	(3.339.026,57)
CUSTO COM MANUTENÇÃO		(477.647,18)	(132.839,98)
BENS E BENFEITORIAS ADQUI. COM REC.		(6.116,20)	0,00
CONTRATOS DE GESTÃO			
DESPESAS OPERACIONAIS	20	(5.194.625,96)	(2.092.408,07)
REMUNERAÇÃO COM PESSOAL PROPRIO		0,00	(51.864,61)
ALUGUEIS OPERACIONAIS		(1.784.182,77)	(353.417,67)
SERVIÇOS CONTRATADOS		(1.496.592,27)	(905.037,28)
MANUTENÇÃO		(763.719,93)	(369.751,29)
DESPESAS DE APOIO ADMINISTRATIVO		(705.304,73)	(203.706,10)

DESPESAS TRIBUTÁRIAS	(5.814,55)	(323,88)
RATEIO DESPESAS ADMINISTRATIVAS ART	(439.011,71)	(201.407,69)
DESPESAS BANCÁRIAS E FINANCEIRAS	0,00	(6.899,55)
LUCRO LÍQUIDO DO EXERCÍCIO	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>

As Notas Explicativas são parte integrante das Demonstrações Contábeis

Demonstração das mutações do patrimônio líquido

	SUPERAVIT/DEFICIT SEM RESTRICAO	Total
Saldo em 31/12/2024	0,00	0,00
MUTAÇÕES DO PATRIMONIO SOCIAL	0,00	0,00
Saldo em 31/12/2025	0,00	0,00

As Notas Explicativas são parte integrante das Demonstrações Contábeis

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA 2025 - MÉTODO DIRETO

ATIVIDADES OPERACIONAIS	2025	2024
Valores Recebidos de Subvenções/Repasses	26.825.176,24	10.439.723,58
Valores pagos a Fornecedores de Materiais/Serviços	-16.811.065,96	-4.704.889,93
Valores pagos a Empregados/Autônomos	-4.199.031,53	-1.212.421,35
CAIXA GERADO PELAS OPERAÇÕES	5.815.078,75	4.522.412,30
Encargos Sobre Empregados	-2.349.337,26	-278.344,65
Tributos pagos	-70.889,78	-9.957,64
FLUXO DE CAIXA ANTES DE ITENS EXTRAORDINÁRIOS	3.394.851,71	4.234.110,01
Recebimento por indenização de seguros	0,00	0,00
Outros recebimentos\Pagamentos líquidos	513.175,36	-471.323,23
CAIXA LÍQUIDO PROVENIENTE DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	3.908.027,07	3.762.786,78
ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	0,00	0,00
CAIXA LÍQUIDO USADO NAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS	0,00	0,00
ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	0,00	0,00
CAIXA LÍQUIDO GERADO PELAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTOS	0,00	0,00
Aumento/ Redução nas disponibilidades	3.908.027,07	3.762.786,78
DISPONIBILIDADES - NO INÍCIO DO PERÍODO	3.762.786,78	0,00
DISPONIBILIDADES - NO FINAL DO PERÍODO	7.670.813,85	3.762.786,78

As Notas Explicativas são parte integrante das Demonstrações Contábeis

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA 2025 - MÉTODO INDIRETO

DESCRIÇÃO	2025 (R\$)	2024 (R\$)
SUPERÁVIT (DÉFICIT) DO PERÍODO	0,00	0,00
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	0,00	0,00
Superávit (Déficit) Ajustado	0,00	0,00



Aumento/(Diminuição) nos Ativos/ Passivos	0,00	0,00
- Estoques	(51.184,21)	(650.679,29)
- Fornecedores	(69.714,55)	222.976,99
- Obrigações com Pessoal	(242.808,84)	258.555,81
- Encargos Sociais a Recolher	35.695,81	135.608,58
- Obrigações Tributárias	16.868,35	38.402,00
- Gestão de Contratos	(112.386,19)	964.253,57
-Outras Obrigações	(30.698,88)	50.706,01
- Contratos de Gestão e Convênios	4.014.581,83	2.531.873,98
- Provisões Trabalhistas	347.673,75	211.089,13
ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	0,00	0,00
Caixa Líquido Usado nas Atividades de Investimentos	0,00	0,00
ATIVIDADES DE FINANCIAMEN- TO	0,00	0,00
Caixa Líquido Gerado pelas Atividades de Financiamentos	0,00	0,00
Aumento nas Disponibilidades	3.908.027,07	3.762.786,78
DISPONIBILIDADES - NO INÍCIO DO PERÍODO	3.762.786,78	0,00
DISPONIBILIDADES - NO FINAL DO PERÍODO	7.670.813,85	3.762.786,78

As Notas Explicativas são parte integrante das Demonstrações Contábeis

## NOTAS EXPLICATIVAS

### 1 - CONTEXTO OPERACIONAL

O Instituto de Planejamento e Gestão de Serviços Especializados (IPGSE), inscrito no CNPJ sob o nº 18.176.322/0001-51, é uma pessoa jurídica de direito privado, constituída conforme os princípios do Código Civil Brasileiro (Lei 10.406, de 10 de janeiro de 2002), na forma de Associação Civil sem fins lucrativos. Sua sede está localizada na cidade de Rio Verde - GO, na 20, nº 135, Jardim Goiás, CEP: 75.903-320.

O Instituto tem como finalidade estatutária o planejamento e a execução de atividades relacionadas à gestão e operacionalização de instituições públicas e privadas, o desenvolvimento de pesquisas científicas, a criação de soluções tecnológicas e sua transferência, por meio de projetos e programas próprios ou em parcerias.

Fundado em 3 de janeiro de 2013, com base em seu Estatuto Social, o IPGSE se sustenta por meio de seus membros associados e de profissionais qualificados, devidamente contratados. Assim, a instituição está apta a atuar nas áreas de Saúde, Assistência Social, Educação, Programas de Promoção da Integridade Social, Gestão de Serviços Sociais, bem como na Qualificação, Capacitação e Treinamento de Profissionais da Saúde.

As Notas explicativas contidas neste documento, refere -se à filial CNPJ 18.176.322/0003-13, que atua no gerenciamento da Policlínica Estadual da Região Sudoeste, Quirinópolis - Goiás. Para garantir a execução eficaz de suas atividades, o IPGSE adota o modelo de Gestão Compartilhada, uma alternativa ao Modelo Hegemônico. Nesse sistema, o conhecimento e a tomada de decisão são compartilhados entre os membros associados, os integrantes dos conselhos deliberativos superiores, a diretoria e o corpo profissional. Com ações planejadas e estruturadas, o Instituto busca constantemente aprimorar os espaços de decisão, promovendo a autonomia dos envolvidos, desde a concepção até a materialização das iniciativas na área da saúde. Dessa forma, incentiva o engajamento contínuo de todos os participantes nesse propósito.

### 2 - TERMO DE COLABORAÇÃO

Durante o exercício de 2024, o Instituto de Planejamento e Gestão de Serviços Especializados (IPGSE) firmou instrumento de parceria com a Secretaria de Estado da Saúde de Goiás (SES-GO) para a administração da Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, por meio do Termo de Colaboração nº 93/2024, assinado em caráter emergencial, com vigência inicial de 180 (cento e oitenta) dias.

Posteriormente, foi celebrado o Primeiro Termo Aditivo, prorrogando a vigência por igual período, com início em 21 de janeiro de 2025 e término previsto para 19 de julho de 2025, ou até a conclusão do respectivo chamamento público.

Antes do encerramento da vigência do Primeiro Termo Aditivo, o IPGSE sagrou-se vencedor do Chamamento Público nº 09/2024, sendo firmado novo instrumento contratual nº 24/2025 em 01 de julho de 2025, com vigência de 36 (trinta e seis) meses.

É importante ressaltar que não houve encontro de contas ao final da execução do Contrato de Gestão nº 93/2024. As receitas e despesas foram transferidas para o Termo de Colaboração nº 24/2025, incluindo o passivo trabalhista, uma vez que todos os colaboradores foram mantidos nessa transição. Destaca-se que toda essa movimentação foi definida pela SES-GO.

### 3 - BASE DE PREPARAÇÃO

#### 3.1 Declaração de conformidade

As demonstrações contábeis do IPGSE, referentes ao Termo de Colaboração nº 24/2025, foram elaboradas em total conformidade com a ITG 2002 (R1) - Entidades sem Fins Lucrativos. Além disso, foram consideradas as práticas adotadas pela NBC TG 1000 (R1), conforme previsto na própria ITG 2002 (R1).

#### 3.2 Moeda Funcional

Foi utilizada nas demonstrações contábeis do IPGSE/Policlínica de Quirinópolis o Real (R\$), moeda vigente no Brasil.

### 4 - RESUMO DAS PRÁTICAS CONTÁBEIS

#### a) Apuração do superávit ou déficit

Na apuração do superávit/déficit foi aplicado o regime de competência para reconhecimento das receitas e despesas.

#### b) Instrumentos financeiros

O Instituto determina a classificação dos seus ativos e passivos financeiros não derivativos no momento do seu reconhecimento inicial de acordo com o modelo de negócio no qual o instrumento é gerenciado e suas respectivas características de fluxos de caixa contratuais. A NBC TG 1000 - Seção 11 - Instrumentos Financeiros Básicos, contém três principais categorias de classificação para ativos financeiros: mensuradas ao custo amortizado, valor justo dos outros resultados abrangentes e valor justo. O Instituto considerou dois fatores para definir a classificação dos ativos financeiros de acordo com a norma: o modelo de negócio no qual o ativo financeiro é gerenciado e suas características de fluxos de caixa contratuais.

#### c) Contas a receber

O saldo de contas a receber decorrente do Termo de Colaboração nº 24/2025 está apresentado pelo valor líquido de realização, isto é, diminuído das perdas prováveis no recebimento dos créditos.

#### d) Estoques

Os estoques são demonstrados pelo menor valor entre o custo médio de aquisição e os valores realizáveis líquidos. Quando necessário, os estoques são deduzidos de perdas estimadas, constituída em casos de desvalorização de estoques, obsolescência de itens e perdas de inventário físico.

#### e) Imobilizado

Os bens adquiridos com recursos do Termo de Colaboração nº 24/2025 são de propriedade do Estado e serão devolvidos à Secretaria de Saúde do Estado de Goiás - SES-GO ao término do contrato. Portanto, esses bens são registrados diretamente nas contas do ativo e passivo compensado, permanecendo apenas com o custo histórico de aquisição.

#### f) Intangível

Ativos intangíveis são reconhecidos pelo custo de aquisição e/ou implantação, os direitos de uso de software são demonstrados pelo custo de aquisição em conta de compensação e lançados em contrapartida ao resultado do período.

#### g) Ativos e passivos não circulantes

Estão demonstrados por valores de realização / obrigação,

conhecidos ou calculáveis, incluindo quando aplicáveis os rendimentos auferidos ou as despesas incorridas até a data do balanço.

#### h) Fornecedores

As contas a pagar aos fornecedores são obrigações a serem pagas por bens ou serviços que foram adquiridos no curso normal das atividades, sendo classificadas como passivos circulantes se o pagamento for devido no período de até um ano. Caso contrário, as contas a pagar a fornecedores são apresentadas como passivo não circulante.

#### i) Julgamentos ou estimativas

A preparação das demonstrações contábeis requer que a Administração faça julgamentos e estimativas que afetam os valores apresentados de receitas, despesas, ativos e passivos na data-base das demonstrações contábeis.

#### j) Isenção tributária

O IPGSE faz jus ao gozo de imunidades e isenções aplicáveis, observados os requisitos legais e a natureza de cada tributo ou contribuição.

#### k) Subvenções governamentais

Subvenção governamental é uma assistência do governo na forma de transferência de recursos para a entidade em troca de cumprimento passado ou futuro de certas condições relacionadas às atividades operacionais da entidade.

#### l) Patrimônio Social

O patrimônio social é apresentado em valores históricos e compreende os superávits e déficits ocorridos nos períodos.

### 5 - GESTÃO DE RISCOS

As atividades da Entidade expõem-na a diversos riscos, os quais são regularmente monitorados para avaliar seus impactos sobre os resultados. A diretoria, em conjunto com a superintendência administrativa-financeira, examina e revisa informações relacionadas ao gerenciamento dos riscos, incluindo os procedimentos e práticas de controle. A seguir, apresenta-se a conceituação dos principais riscos inerentes às atividades da Entidade.

#### 5.1 Risco de Liquidez

Este tipo de risco assume duas formas: risco de liquidez de mercado e risco de liquidez de fluxo de caixa. O primeiro é a possibilidade de perda decorrente da incapacidade de realizar uma transação em tempo razoável e sem perda significativa de valor. O segundo está associado à possibilidade de falta de recursos para honrar os compromissos assumidos em função da ausência de ativos de liquidez imediata suficientes para a cobertura dos passivos imediatos.

#### 5.2 Risco de Crédito

Risco de crédito é o risco de o Instituto incorrer em perdas financeiras por não recebimento das parcelas dos contratos gestão pactuados junto ao Poder Público estadual. Para minimizar o impacto das perdas, o Instituto adota políticas de gestão com vista à adequada aplicação dos recursos subvencionados, mormente pelo acompanhamento sistemático das operações estruturadas para as atividades desenvolvidas em cada contrato de gestão.

#### 5.3 Risco Legal

Associado às perdas decorrentes de multas, penalidades ou indenizações resultantes de ações de órgãos de supervisão e controle, bem como perdas decorrentes de decisão desfavorável em processos judiciais ou administrativos.

### 6 - CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA

De acordo com a orientação da Secretaria de Saúde de Goiás - SES-GO, foram abertas três contas bancárias em instituição designada pela própria, isentas de taxas. As três contas são divididas pela natureza de sua aplicação, sendo Custeio, Passivo Trabalhista e Investimentos.

DESCRIÇÃO	2025	2024
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	7.670.813,85	3.762.786,78
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA COM RESTR POL	7.670.813,85	3.762.786,78
BANCOS CONTA MOVIMENTO	0,00	28.897,22
APLICACOES FINANCEIRAS	7.670.813,85	3.733.889,56

### 7 - ESTOQUE

**Em 31 de dezembro de 2025, os estoques estavam compostos conforme tabela abaixo e estão apresentados pelo valor de custo médio de aquisição. O estoque em questão é controlado pelo sistema Soul MV, sendo feito inventário periodicamente para visualização de possíveis inconsistências.**

DESCRIÇÃO	2025	2024
ESTOQUES	701.863,50	650.679,29
ESTOQUES COM RESTRICAO - POL. QUIRINOPOLIS	701.863,50	650.679,29
ESTOQUES CONTRATO DE GESTAO	701.863,50	650.679,29
ESTOQUE MATERIAL MEDICO HOSPITALAR	421.813,75	403.102,31
ESTOQUE DE PRODUTO QUIMICO	7.764,69	6.897,94
ESTOQUE MATERIAIS DE HIGIENIZACAO E LIMPEZA	40.157,05	56.011,28
ESTOQUE DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE	48.439,36	54.492,11
ESTOQUE COPA E COZINHA	510,44	4.697,78
ESTOQUE DE MATERIAIS PERMANENTES	24.692,00	6.117,72
ESTOQUE DE ROUPARIA	8.421,85	9.513,51
ESTOQUE DE OFICINA ORTOPEDICA	80,81	85,32
ESTOQUE DE LUDOTERAPIA	4.973,55	4.190,86
ESTOQUE EQUIP HOSPITALAR PERMANENTE	6.663,20	0,00
ESTOQUE DE EPI HOSPITALARES	32.644,62	36.222,27
SES MATERIAIS HOSPITALARES	0,00	129,36
ESTOQUE EQUIP ENFERMAGEM PERMANENTE	1.133,00	0,00
ESTOQUE DE REFRIGERACAO	3.198,05	4.138,00
ESTOQUE DE UTENSILIOS HOSPITALARES	36.327,44	30.349,51
ESTOQUE MATEIRAS DE MANUTENCAO	58.555,66	29.491,52
ESTOQUE DE ACESSORIOS DE INFORMATICA	6.488,03	5.239,80

### 8 - ATIVO/PASSIVO COMPENSADO

O grupo do Ativo e Passivo compensado refere-se às contas utilizadas para controle da própria unidade, não impactando diretamente nos demonstrativos contábeis, pois os valores do ativo e passivo se anulam. Conforme quadro abaixo, demonstramos nesse grupo os valores dos bens cedidos e adquiridos por meio do contrato de gestão, salientando que os mesmos são propriedade do Estado de Goiás.

Também fazemos uma provisão do saldo do termo de gestão, contudo, o valor repassado pode oscilar por uma série de fatores contratuais. Ressaltando também que o aumento expressivo no valor das contas se deve a assinatura do Termo de Colaboração nº 24/2025, com vigência de 36 meses.

DESCRIÇÃO	2025	2024
ATIVO COMPENSADO	80.773.194,73	8.396.732,62
ATIVO COMPENSADO	80.773.194,73	8.396.732,62
ATIVO COMPENSADO COM RESTRICAO - POL. QUIRINOPOLIS	80.773.194,73	8.396.732,62
ATIVO COMPENSADO COM RESTRICAO	72.867.759,62	1.957.203,36
TERMO DE COLABORACAO N 093 2024	72.867.759,62	1.957.203,36
BENS CEDIDOS	7.899.318,91	6.439.529,26
BENS CEDIDOS	7.899.318,91	6.439.529,26
BENS ADQUIRIDOS EM REC CONTRATO DE GESTAO	6.116,20	0,00
BENS ADQUIRIDOS EM REC CONTRATO DE GESTAO	6.116,20	0,00
PASSIVO COMPENSADO	80.773.194,73	8.396.732,62
PASSIVO COMPENSADO	80.773.194,73	8.396.732,62
PASSIVO COMPENSADO COM RESTRICAO - POL. QUIRINOPOLIS	80.773.194,73	8.396.732,62
TERMO DE COLABORACAO	72.867.759,62	1.957.203,36
TERMO DE COLABORACAO 093 2024	72.867.759,62	1.957.203,36
BENS CEDIDOS	7.899.318,91	6.439.529,26
BENS CEDIDOS	7.899.318,91	6.439.529,26
BENS ADQUIRIDOS EM REC CONTRATO DE GESTAO	6.116,20	0,00
BENS ADQUIRIDOS EM REC CONTRATO DE GESTAO	6.116,20	0,00

#### 9 - FORNECEDORES

Referem-se aos saldos a pagar decorrentes de aquisições de materiais (medicamentos, gases medicinais e insumos hospitalares diversos) e serviços necessários à atividade operacional da Policlínica de Quirinópolis, para atendimento ao Termo de Colaboração.

DESCRIÇÃO	2025	2024
PASSIVO CIRCULANTE	8.372.677,35	4.413.466,07
PASSIVO CIRCULANTE COM RESTRICAO POL. QUIRINOPOLIS	8.372.677,35	4.413.466,07
FORNECEDORES DE SERVICOS E MERCADORIAS	153.262,44	222.976,99
FORNECEDORES DE INSUMOS	83.740,42	51.252,32
FORNECEDORES DE SERVICOS MEDICOS	0,00	29.884,77
FORNECEDORES DE SERVICOS DIVERSOS	69.522,02	141.839,90

#### 10 - GESTAO DE CONTRATOS

As contas Contratos a Faturar e Contratos a Realizar são utilizadas na contabilidade do Terceiro Setor para refletir corretamente os valores de contratos firmados. Contratos a Faturar representa montantes que a entidade tem a receber por serviços já prestados, mas ainda não faturados, sendo classificada no ativo. Já Contratos a Realizar, como uma conta redutora do ativo, representa valores de contratos ainda não executados ou despesas futuras vinculadas a esses contratos. Essas contas são fundamentais para garantir a correta mensuração dos direitos e obrigações da entidade, assegurando transparência na gestão de recursos provenientes de contratos de gestão, convênios e termos de colaboração.

DESCRIÇÃO	2025	2024
GESTAO DE CONTRATOS	851.867,38	964.253,57
CONTRATOS A FATURAR	7.099.377,43	4.020.026,18
(-) CONTRATOS A EXECUTAR (A REALIZAR)	6.247.510,05	3.055.772,61

#### 11 - OBRIGAÇÕES COM PESSOAL

A unidade Policlínica de Quirinópolis possui atualmente 118 colaboradores registrados, não havendo servidores do estado cedidos. O IPGSE, conforme estipulado em seu Regulamento de Contratações, realiza processos seletivos para a contratação de seus colaboradores, todos registrados conforme as normas da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT). Vale ressaltar que o IPGSE paga integralmente o piso salarial da enfermagem, sem receber qualquer tipo de complemento financeiro para tal finalidade. No quadro abaixo, observa-se uma diferença significativa entre os valores registrados nos anos de 2024 e 2025. Essa variação decorre de uma decisão administrativa de realizar o pagamento dos salários dentro do respectivo mês de competência, não havendo, na data-base das demonstrações contábeis, valores a pagar a título de salários a pagar. O saldo de "Empréstimo Consignado" refere-se a parcelas de empréstimos contratados pelos empregados com autorização de desconto em folha, nos termos da Lei nº 10.820/2003 (com alterações posteriores). Por força legal e contratual, a Entidade é responsável apenas por reter e repassar esses valores ao agente financeiro, razão pela qual são apresentados em "Obrigações com Pessoal" como obrigação de repasse de terceiros.

DESCRIÇÃO	2025	2024
OBRIGACOES COM PESSOAL	15.746,97	258.555,81
SALARIOS A PAGAR	0,00	258.555,81
RESCISOES A PAGAR	0,00	0,00
13º SALARIO A PAGAR	0,00	0,00
EMPRESTIMO CONSIGNADO	15.746,97	0,00

#### 12 - ENCARGOS SOCIAIS A RECOLHER

Os encargos sociais a recolher referem-se às obrigações trabalhistas incidentes sobre a folha de pagamento dos colaboradores da Policlínica de Quirinópolis. Esses encargos incluem contribuições previdenciárias e tributos obrigatórios, devidos conforme a legislação vigente, e são regularmente provisionados para pagamento nas datas estabelecidas.

DESCRIÇÃO	2025	2024
ENCARGOS SOCIAIS A RECOLHER	171.304,39	135.608,58
INSS DE FOLHA A RECOLHER	136.503,59	103.181,71
FGTS FOLHA A RECOLHER	30.904,92	29.465,05
PIS DE FOLHA A RECOLHER	3.895,88	2.961,82
FGTS SOBRE RESCISÃO A RECOLHER	0,00	0,00

#### 13 - OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS

As obrigações tributárias referem-se aos tributos retidos sobre pagamentos realizados pela Policlínica de Quirinópolis, incluindo retenções sobre folha de pagamento, serviços prestados por terceiros e demais encargos exigidos pela legislação fiscal vigente. Esses valores são devidamente provisionados e recolhidos conforme os prazos estabelecidos pelos órgãos competentes.

DESCRIÇÃO	2025	2024
OBRIGACOES TRIBUTARIAS	55.270,35	38.402,00
IRRF SOBRE FOLHA A RECOLHER	24.267,73	11.324,33
IRRF SOBRE PESSOA JURIDICA A RECOLHER	5.089,15	4.800,46
ISSQN RETIDO A RECOLHER	3.792,95	2.858,92
PIS COFINS CSLL RETIDOS A RECOLHER	19.574,63	16.673,29
INSS RETIDO A RECOLHER	2.545,89	2.745,00

**14 - OUTRAS OBRIGAÇÕES**

Conforme disposto no Termo de Colaboração vigente, o IPGSE está autorizado a utilizar até 3% do repasse recebido para o custeio de despesas administrativas diretamente vinculadas ao objeto pactuado. Ressalta-se que os valores são rateados entre todas as unidades geridas pelo IPGSE que possuem instrumentos contratuais firmados com a SES-GO, sendo essa distribuição realizada de forma proporcional ao montante de custeio destinado a cada unidade.

DESCRIÇÃO	2025	2024
OUTRAS OBRIGACOES	20.007,13	50.706,01
OBRIGACOES COM RATEIOS IPGSE	20.007,13	50.706,01

**15 - PROVISÕES TRABALHISTAS**

As provisões trabalhistas referem-se aos valores contabilizados para cobrir obrigações futuras relacionadas aos direitos dos colaboradores, tais como férias e 13º salário. Esses valores são reconhecidos periodicamente para assegurar o cumprimento das normas trabalhistas vigentes e garantir a adequada gestão dos passivos da unidade.

DESCRIÇÃO	2025	2024
PROVISÕES TRABALHISTAS	558.762,88	211.089,13
FERIAS E ENCARGOS	558.762,88	211.089,13
13 SALARIOS E ENCARGOS	0,00	0,00

**16 - CONTRATOS DE GESTÃO E CONVÊNIO A EXECUTAR**

Conforme estipulado pelo Manual de Práticas Contábeis vinculado às entidades do terceiro setor, aplicado aos contratos de gestão e/ou convênios com metas preestabelecidas, todos os valores repassados pelo parceiro público e ainda não executados devem permanecer registrados nesta conta do passivo até sua efetiva utilização.

DESCRIÇÃO	2025	2024
CONTRATOS DE GESTAO E CONVENIOS A EXECUTAR	6.546.455,81	2.531.873,98
TERMO DE COLABORACAO 093 2024	6.546.455,81	2.531.873,98

**17 - RESULTADO DO EXERCÍCIO**

Seguindo as orientações do Manual de Práticas Contábeis vinculado às entidades do terceiro setor aplicado aos contratos de gestão e/ou convênios com metas preestabelecidas, a inscrição de receitas no grupo de resultado deve ser feita mediante a comprovação efetiva das despesas. Dessa forma, o saldo a executar permanece registrado na conta do passivo, o que justifica o resultado do exercício igual a zero da Policlínica de Quirinópolis.

**18 - RECEITAS**

As receitas de subvenção governamental referem-se aos valores repassados ao IPGSE para operacionalização das atividades da Policlínica de Quirinópolis, por intermédio do Termo de Colaboração nº 24/2025. No mesmo, é indicado que toda verba deve ser aplicada até sua utilização. Esses rendimentos são lançados em Receitas Financeiras. Qualquer outra entrada de receita é lançada em Outras Receitas Obtidas, incluindo reembolsos por pagamento indevido ou ressarcimento de toda natureza.

DESCRIÇÃO	2025	2024
RECEITAS	23.842.206,81	8.598.086,05
RECEITA DE SUBVENÇÃO GOVERNAMENTAL	22.846.850,29	8.492.883,45
RECEITA SUBVENCAO TERMO DE COLABORACAO 093 2024	22.846.850,29	8.492.883,45
RECEITAS FINANCEIRAS	984.988,99	88.651,02

RENDIMENTO DE APLICACAO FINANCEIRA	983.582,14	88.629,92
DESCONTOS OBTIDOS	1.406,85	21,10
OUTRAS RECEITAS OBTIDAS	10.367,53	16.551,58
OUTRAS RECEITAS OBTIDAS	10.367,53	16.551,58

**19 - REMUNERACAO COM PESSOAL PROPRIO**

O quadro abaixo detalha o gasto com pessoal, salientando que a folha de pagamento, juntamente com seus encargos, é paga com recursos oriundos do custeio do termo de colaboração.

DESCRIÇÃO	2025	2024
CUSTOS COM PESSOAL	(6.374.874,58)	(2.384.903,63)
REMUNERACAO COM PESSOAL PROPRIO	(4.309.306,48)	(1.591.577,44)
ENCARGOS SOCIAIS	(1.560.480,67)	(582.237,06)
PROVISÕES TRABALHISTAS	(505.087,43)	(211.089,13)

**20 - CUSTOS COM MEDICAMENTOS, MATERIAL E DESPESAS EM GERAL**

Os custos operacionais da Policlínica de Quirinópolis abrangem despesas relacionadas à aquisição de materiais, contratação de serviços e manutenção das atividades essenciais para o funcionamento da unidade. Esses custos são financiados com recursos do Termo de Colaboração nº 24/2025 e incluem tanto insumos médicos quanto despesas gerais, garantindo a continuidade dos serviços de saúde prestados à população.

A seguir, apresenta-se a composição detalhada dos custos incorridos no exercício de 2025.

DESCRIÇÃO	2025	2024
CUSTOS COM SERVIÇOS E MATERIAIS	(12.272.706,27)	(4.120.774,35)
CUSTO COM MATERIAIS	(1.727.063,57)	(648.907,80)
SERVIÇOS CONTRATADOS	(10.061.879,32)	(3.339.026,57)
CUSTO COM MANUTENÇÃO	(477.647,18)	(132.839,98)
BENS E BENFEITORIAS ADQUI. COM REC. CONTRATOS DE GESTÃO	(6.116,20)	0,00
DESPESAS OPERACIONAIS	(5.194.625,96)	(2.092.408,07)
REMUNERACAO COM PESSOAL PROPRIO	0,00	(51.864,61)
ALUGUEIS OPERACIONAIS	(1.784.182,77)	(353.417,67)
SERVIÇOS CONTRATADOS	(1.496.592,27)	(905.037,28)
MANUTENÇÃO	(763.719,93)	(369.751,29)
DESPESAS DE APOIO ADMINISTRATIVO	(705.304,73)	(203.706,10)
DESPESAS TRIBUTÁRIAS	(5.814,55)	(323,88)
RATEIO DESPESAS ADMINISTRATIVAS ART	(439.011,71)	(201.407,69)
DESPESAS BANCÁRIAS E FINANCEIRAS	0,00	(6.899,55)

**21 - TRABALHO VOLUNTÁRIO**

Em conformidade com a Resolução CFC nº 1.409/12, que aprovou a Interpretação Técnica ITG 2002 - Entidade sem Finalidade de Lucro, a entidade informa que não identificou a prestação de serviços voluntários recebidos durante o exercício de 2025.

**22 - SEGUROS**

O IPGSE não possui atualmente nenhum tipo de seguro na filial de Quirinópolis, ressaltando que não possuímos veículos próprios a serviço da unidade.

**23. DEMANDAS JUDICIAIS**

Não existem demandas judiciais até a presente data no que se refere à Policlínica Estadual do Sudoeste - Quirinópolis/GO.

## 24 - TESTE DE RECUPERABILIDADE DE ATIVOS

Os bens utilizados pela entidade no desenvolvimento de suas atividades operacionais são, em sua totalidade, de propriedade da Secretaria de Saúde do Estado de Goiás, conforme estabelecido no contrato de gestão firmado com o IPGSE.

O referido contrato estabelece que a responsabilidade pela gestão patrimonial, mensuração, depreciação, avaliação e demais procedimentos contábeis relacionados aos ativos é do ente público, não havendo transferência de propriedade, riscos e benefícios econômicos à entidade.

Dessa forma, tais ativos não são reconhecidos no ativo imobilizado da entidade, em conformidade com os critérios estabelecidos no CPC 27 - Ativo Imobilizado e na NBC TG Estrutura Conceitual, especialmente no que se refere ao controle dos ativos e à apropriação dos benefícios econômicos.

Para fins de controle interno, os referidos bens são evidenciados em contas de compensação, sem impacto no resultado ou na posição patrimonial da entidade.

Considerando que tais ativos não são reconhecidos contabilmente pela entidade, não se aplica a realização de depreciação nem de testes de recuperabilidade, conforme diretrizes do CPC 01 (R1) - Redução ao Valor Recuperável de Ativos, uma vez que tais procedimentos são aplicáveis apenas a ativos registrados no balanço patrimonial da entidade.

A entidade atua exclusivamente na administração, utilização e conservação dos bens, nos termos do contrato de gestão.

## 25 - PATRIMÔNIO LÍQUIDO

APoliclínica da Região Sudoeste - Quirinópolis, sob gestão do Instituto de Planejamento e Gestão de Serviços Especializados (IPGSE), opera por meio de recursos públicos recebidos exclusivamente em conformidade com o Termo de Colaboração nº 24/2025, celebrado com a Secretaria de Estado da Saúde de Goiás (SES-GO).

Em observância ao Manual de Práticas Contábeis aplicável às entidades do terceiro setor vinculadas a contratos de gestão e convênios com metas preestabelecidas, as receitas são reconhecidas conforme a execução das despesas relacionadas ao objeto do Termo de Colaboração. Dessa forma, o resultado contábil do exercício é zerado, refletindo a correta aplicação dos recursos conforme as finalidades previstas no plano de trabalho.

Como todos os ingressos financeiros correspondem a repasses vinculados ao custeio das atividades assistenciais e administrativas, não há geração de superávit ou déficit acumulado que pudesse compor um saldo de patrimônio líquido.

Dessa maneira, a ausência de saldo na conta de patrimônio líquido está em conformidade com as normativas contábeis aplicáveis ao terceiro setor e às entidades gestoras de unidades de saúde que operam sob instrumentos de colaboração com metas previamente definidas.

Reconhecemos a exatidão das Demonstrações Contábeis encerradas em 31/12/2025, cujo Balanço Patrimonial importa e R\$ 89.145.872,08 (Oitenta e nove milhões, cento e quarenta e cinco mil, oitocentos e setenta e dois reais e oito centavos.)

Protocolo 617643

**TERMOQUÍMICA DE METAIS INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA (CNPJ nº 03.958.092/0001-05)**, torna público que requereu a Renovação da Licença Ambiental Simplificada e da Licença Ambiental de Operação nº 2022006589 para as atividades de Produção de artefatos estampados de metal, fabricação de laminados planos e tubulares de material plástico, fabricação de vidro plano e de segurança, produção de alumínio e suas ligas em formas primárias, produção de laminados de alumínio, fundição de ferro e aço, fundição de metais não ferrosos e suas ligas, serviços de usinagem, tornearia e solda, serviços de tratamento e revestimento em metais e comércio atacadista de ferragens e ferramentas, à Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Sustentabilidade de Aparecida de Goiânia/GO, sito à Avenida Tamoios, s/n, Quadra 63, Lote 12 ao 18 e Lote 18A ao 23, Jardim Eldorado, CEP 74.993-160, Aparecida de Goiânia - GO.

Protocolo 617659

## EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2026

O **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE IPAMERI-GO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 07.777.639/0001-27, com sede na cidade de Ipameri-Go, à Avenida Pandiá Calógeras nº 84, centro, Palácio Entre Rios, torna público para conhecimento de interessados, que fará licitação na modalidade pregão (eletrônico) do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, no dia **12 de maio de 2026 às 09h00min, através da plataforma SLIC**, tendo por objeto **AQUISIÇÃO DE VEÍCULO AUTOMOTOR, ZERO KM, TIPO PASSEIO, DESTINADO AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE IPAMERI/GO**, para atender as necessidades do Município de Ipameri. De acordo com as normas da Lei Federal nº 14.133/21, e suas alterações posteriores e Lei Complementar 123/2006 e especificações do anexo I do edital normativo.

Informações e entrega de edital no endereço eletrônico: no site <http://ipameri.go.gov.br/> ou pelo sitio [www.slicx.com.br](http://www.slicx.com.br) no link "Selecione um processo". Demais informações pelo telefone (64) 3513-0052.

Prefeitura Municipal de Ipameri-GO, aos 24 (vinte e quatro) dias do mês de abril de 2026.

MOISES ANTONIO TEIXEIRA JÚNIOR  
Agente de Contratação/Pregoeiro

Protocolo 617680

## EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2026

O **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE IPAMERI-GO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 07.777.639/0001-27, com sede na cidade de Ipameri-Go, à Avenida Pandiá Calógeras nº 84, centro, Palácio Entre Rios, centro, torna público para conhecimento de interessados, que fará licitação na modalidade pregão (eletrônico) do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, no dia **13 de maio de 2026 às 09h00min, através da plataforma SLIC**, tendo por objeto **contratação de empresa(s) para a aquisição de material para consultório odontológico - equipamentos destinado ao ESF VIII posto de saúde dr. Adilson prudente e posto de saúde de santo Antônio do cavalheiro município de Ipameri-go**. De acordo com as normas da Lei Federal nº 14.133/21, e suas alterações posteriores e Lei Complementar 123/2006 e especificações do anexo I do edital normativo.

Informações e entrega de edital no endereço eletrônico: no site <http://ipameri.go.gov.br/> ou pelo sitio [www.slicx.com.br](http://www.slicx.com.br) no link "Selecione um processo". Demais informações pelo telefone (64) 3513-0052.

Prefeitura Municipal de Ipameri-GO, aos 24 (vinte e quatro) dias do mês de abril de 2026.

CRISTIAN DOUGLAS CARDOSO E SILVA  
Agente de Contratação/Pregoeiro

Protocolo 617685

**Nobel Cursos Preparatórios LTDA CNPJ: 34.117.718/0001-84**, Ensino Fundamental e Médio nas Modalidades Educação de Jovens e Adultos/EJA Modalidade EAD e cursos profissionalizantes. **Torna pública a sua relação de alunos concluintes:** Cleber Alessandro Machado, Matusalen Luiz De Jesus, Maria Aparecida Dos Santos Soares, Lorrán Augusto Da Silva, Glauciney Mendes Da Luz, Dabriele Fernandes Da Silva, Jaime Lobo Santos, Mateus Dias Ribeiro, João Vitor Gomes Santos, Joelma Da Silva Santos, Jad Son Custodio De Souza, Marcos Abilio Rodrigues Dos Santos, João Pedro Dos Santos, Lenilson Santana, João Vitor Viana Madeira, Leila Barbosa De Faria, Maria Eduarda Alves, Roseli Da Silva, Gabriely Ramos Nolasco, Pedro Henrique Feitosa Lopes, Breno Souza De Jesus, Gisele Silva Amaral, Aline Daiana Ribeiro Silva, Ademir Angelin Canal, Aline De Azevedo Gonzaga, Ana Livia De Souza, Ana Lucia Ribeiro Dos Santos De Souza, Ana Paula Dos Anjos Russo Marcelino, Lisandro Rosa, Antonia Maria Rodrigues Do Nascimento, Carlos Wagner Silva Tomaz, Claudines Roque Boni, Darley Heitor Do Couto, Eliane Juvenal Da Silva, Gilson Amorim Marques, Humberto Gomes De Figueiredo Junior, Luiz Carlos De Souza Silva, Maria Antonia Da Conceição Boni, Maria Cristiane De Sousa De Jesus, Mariane Moretti Pereira, Nayara Justino De Moura,