



 IPGSE <small>Instituto de Planejamento e Gestão de Serviços Especializados</small>	<h2>ORDEM DE COMPRA</h2>	PROCESSO Nº 0443/2024
		SC MV Nº : 55554
		DATA : 23/02/2024
INSTITUTO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS - IPGSE - CNPJ 18.176.322/0002-32 - CONTRATO DE GESTÃO EMERGENCIAL Nº 088/2022-SES/GO		ORDEM COMPRA : 047/2024

Fornecedor: GRAFICA FRANCO MARTINS LTDA (GRÁFICA VISÃO)		CNPJ: 06.158.097/0001-41				
Condição de Pqto: TED EM ATÉ 30 DIAS APÓS ENTREGA	Desconto:	Contato: 64 3621-2154	SEBASTIÃO			
Local de Entrega: HOSPITAL ESTADUAL DE SANTA HELENA DE GOIÁS DR. ALBANIR FALEIROS MACHADO – HERSO – AVENIDA UIRAPURU S/N PARQUE RESIDENCIAL ISAURA - STA HELENA DE GOIÁS - GO - CEP: 75.920-000	Prazo Entrega: -					
Item	Descrição/Especificação	Qtde	Marca	Unid.	Valor Unitário	Valor Total
1	ADESIVO COM ESCRITA - RESIDUO COMUM 16 X 23 CM - ADESIVO PARA RESÍDUO COMUM - ALTURA 16 CM X LARGURA 23 CM	280	-	UNIDADE	R\$ 1,85	R\$ 518,00
2	ADESIVO 20X7,5 CM - COR BRANCO COM ESCRITA - RESÍDUO COMUM	50	-	UNIDADE	R\$ 1,00	R\$ 50,00
3	ADESIVO COM ESCRITA - RESIDUO INFECTANTE 16 X 23 CM - ADESIVO PARA RESÍDUO INFECTANTE: ALTURA 16 CM X LARGURA 23 CM	130	-	UNIDADE	R\$ 1,85	R\$ 240,50
4	ADESIVO 16X23 CM COM ESCRITA - LIXO ORGANICO - ADESIVO PARA LIXO ORGÂNICO: ALTURA 16 CM X LARGURA 23 CM	5	-	UNIDADE	R\$ 1,85	R\$ 9,25
5	ADESIVO P/ DISPENSER SABONETE LIQUIDO 4,5 X 6,5CM - ADESIVO PARA DISPENSER SABONETE LIQUIDO: ALTURA 4,5 X LARGURA 6,5 CM	200	-	UNIDADE	R\$ 0,50	R\$ 100,00
6	ADESIVO P/ ALCOOL EM GEL 4,5 X 6,5 CM - ADESIVO PARA ÁLCOOL EM GEL: ALTURA 4,5 X LARGURA 6,5 CM	170	-	UNIDADE	R\$ 0,50	R\$ 85,00
7	ADESIVO P/ DISPENSER DE PAPEL TOALHA 6,0 X 9,0 CM - ADESIVO PARA DISPENSER DE PAPEL TOALHA: ALTURA 6,0 X LARGURA 9,0 CM	200	-	UNIDADE	R\$ 0,70	R\$ 140,00
VALOR TOTAL ==>						R\$ 1.142,75

Observação:

- 1 - **Obrigatório** a inclusão na Nota Fiscal da seguinte informação: "**Despesa refere-se ao terceiro termo aditivo do Contrato de Gestão Emergencial 088/2022 - SES/GO**";
- 2 - Quando se tratar de transferência bancária, indicar na nota fiscal os dados bancários (banco, agência e conta) do emitente do documento, preferencialmente Caixa Econômica Federal.
- 3 - Anexar a Ordem de Compras / Serviços

APÓS TRAMITE DO PRESENTE PROCESSO, DE ACORDO COM O REGULAMENTO DE COMPRAS, CONTRATAÇÕES DE OBRAS E SERVIÇOS E ALIENAÇÕES DE BENS PÚBLICOS DO IPGSE, AUTORIZAMOS A COMPRA/SERVIÇOS CONSTANTES DA PRESENTE	
Data <u>23/02/24</u>  Romero Leão Giovannetti Sup. Administrativo CPF: 890.972.201-06 SUPERINTENDENTE ADMINISTRATIVO	Data <u>23/02/24</u>  Michelly Borges Ferreira dos Santos Setor de Compras CPF: 982.185.731-00 SETOR DE COMPRAS IPGSE