

**EDITAL DE COMPRAS
CARTA COTAÇÃO Nº 144/2024-IPGSE**

O INSTITUTO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS – IPGSE, pessoa jurídica de direito privado, sem finalidade lucrativa, qualificada como Organização Social de Saúde no Estado de Goiás, por meio do Decreto Estadual nº 9.758, de 30 de novembro de 2020, inscrita no CNPJ/MF 18.176.322/0002-32, com filial na rua Manuel dos Santos, quadra N, lote 12, Nº 168 – Bairro Pedrolina– Santa Helena de Goiás- GO, CEP: 75.920-000, faz saber que intenciona cotar contratação com empresa para fornecimento de **MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA** para atendimento das demandas do **TERCEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE GESTÃO 088/2022-SES/GO**, referente ao **HOSPITAL ESTADUAL DE SANTA HELENA DE GOIÁS DR. ALBANIR FALEIROS MACHADO – HERSO**, conforme especificações a seguir:

**PROCESSO DE AQUISIÇÃO
Nº 1570/2024
CARTA-COTAÇÃO Nº 144/2024
INICIO: 22/ABRIL/2024
PUBLICAÇÃO: 15/04/2024
FORMA DE PAGAMENTO:
TRANSFERÊNCIA TED EM
CONTA BANCÁRIA
INDICADA NA NOTA FISCAL**

**PRAZO PARA APRESENTAÇÃO:
05 (CINCO) DIAS ÚTEIS
ENCERRAMENTO: 26/ABRIL/2024
PRAZO PARA ENTREGA: IMEDIATO
CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:
30 (TRINTA) DIAS – PRAZO COM
INÍCIO APÓS ENTREGA DA
MERCADORIA E APRESENTAÇÃO DE
TODA A DOCUMENTAÇÃO
SOLICITADA DE MANEIRA CORRETA.**

1. DESCRIÇÃO DA PROPOSTA

- 1.1 Aquisição de materiais a fim de atender as demandas da unidade Hospitalar.
1.2 As condições, quantidades, exigências e demais observações estarão estabelecidas no **Termo de Referência (Anexo nº 1)**.
1.3 Os materiais serão entregues no **HOSPITAL ESTADUAL DE SANTA HELENA DE GOIÁS DR. ALBANIR FALEIROS MACHADO – HERSO**, situado a Av. Uirapuru esq. Com Rua Mutum, S/Nº, Parque Isaura, Santa Helena de Goiás-GO, CEP 75.920-000.

2. DA ENTREGA DA PROPOSTA

- 2.1 A proposta deverá ter validade mínima de 30 (trinta) dias. Poderão ser desconsideradas as propostas com prazo inferior.
2.2 As empresas concorrentes deverão orçar os materiais de acordo com o Termo de Referência (Anexo 1), as exceções deverão ser informadas pela empresa. As propostas encaminhadas que divergirem em qualquer ponto solicitado nesta Carta Cotação serão desconsideradas.

2.3 As empresas deverão orçar os materiais de acordo com a quantidade solicitada, sendo que a quantidade poderá ser alterada para mais ou para menos, para adequação da quantidade com embalagem/caixa fechada, orçada pela empresa vencedora.

2.4 Os materiais objeto desta Carta Cotação serão destinados ao atendimento das demandas do HOSPITAL ESTADUAL DE SANTA HELENA DE GOIÁS DR. ALBANIR FALEIROS MACHADO – HERSONO.

2.5 As propostas deverão ser apresentadas em moeda corrente nacional, devendo apresentar os preços unitários e o valor global de todos os itens.

2.6 As propostas serão respondidas através de e-mail, para o endereço: **Michelly.borges@ipgse.org.br / Davy.queiroz@ipgse.org.br**, no período descrito inicialmente, ou entregues na Sede do IPGSE até **26/04/2024**, às 17:30 horas. Demais informações estão disponíveis no site institucional do IPGSE: **www.ipgse.org.br**.

3. DAS EXIGÊNCIAS

3.1 Para se habilitar na oferta de preços as Empresas deverão apresentar:

- a) Inscrição no cadastro nacional de pessoas jurídicas (CNPJ);
- b) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), provando a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho;
- c) Certidão de regularidade de débitos com a Fazenda Municipal da sede da empresa interessada;
- d) Certidão de regularidade de débitos com a Fazenda Estadual da sede da empresa interessada;
- e) Prova de regularidade com a Fazenda Federal relativa a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União e prova de regularidade perante o Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS, através de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional - PGFN, conforme Portarias MF 358 e 443/2014;
- f) Certificado de Regularidade de Situação perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS ou documento equivalente que comprove a regularidade;

3.2 As certidões solicitadas acima serão exigidas também no ato do pagamento.

3.3 As documentações de que se tratam as alíneas a),b),c),d), e) e f) desta cláusula poderá ser dispensada, no todo ou em parte, conforme previsto na RESOLUÇÃO NORMATIVA - RN Nº 01- IPGSE/2021 DE 27/01/2021, nos seguintes casos:

- Aquisição/Contratações no valor de até R\$ 8.800,00 (oito mil e oitocentos reais).
- Naquelas consideradas emergenciais, quando comprovadamente colocarem em risco de perecimento de bens jurídicos, postos sob tutela do IPGSE, ou ainda impuserem risco a saúde e integridade física de pessoas ou pacientes;
- Nos casos de fornecedor exclusivo e/ou na inexistência de outros fornecedores na localidade.

3.4 Na análise dos aspectos técnicos da proposta, será emitido parecer técnico habilitando ou desabilitando as propostas, integralmente ou parcialmente, com fundamento na descrição da Carta Cotação, facultando-se quando necessário para subsidiar a análise, solicitar do

proponente, informações complementares do bem ou serviço, amostras, rol de clientes e visita técnica.

3.5 Caso julgue necessário, o setor de compras poderá acionar os participantes para:

a) Solicitar amostras para testes, acompanhado de nota fiscal de doação ou de amostra grátis emitida em nome da unidade hospitalar solicitante, visando cadastrar a marca no banco de dados do IPGSE para aquisições futuras.

b) Solicitar informações complementares, concedendo o prazo máximo de 2 (dois) dias corridos, sob pena de inabilitação da empresa que não cumprir o prazo determinado.

3.6 Todos os materiais deverão ser orçados com frete incluso, sendo este preferencialmente na modalidade CIF.

3.7 Será desclassificada a proposta contendo preço manifestamente inexequível seja unitário ou global, assim entendidos aqueles que sejam simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatível com os preços de mercado.

3.8 O IPGSE, a qualquer tempo, poderá desclassificar a proposta ou desqualificar o proponente sem que a este caiba direito de indenização, na hipótese de vir a tomar conhecimento de fato ou de circunstância que desabone sua idoneidade financeira ou técnica, ou ainda que comprometa sua capacidade de produção, relativo à entrega e qualidade dos produtos.

3.9 A empresa que incorrer em reincidência de erros (cancelamento de entrega, orçamentos com erros no valor, marca, apresentação, etc.) poderá ser inativada para participar de futuras compras ou contratações.

3.10 A empresa deverá orçar os materiais com data de validade mínima de 12 (doze) meses, sendo que as Empresas poderão ser desclassificadas, caso não atenda o solicitado.

3.11 No momento da entrega dos materiais na unidade hospitalar, se for identificado que a validade é inferior e que os materiais não correspondem aos requisitos solicitados, os mesmos serão devolvidos.

3.12 A empresa se responsabilizará pela entrega dos materiais, de acordo com os critérios solicitados.

4. DO RECEBIMENTO DOS PRODUTOS/SERVIÇOS

4.1 De segunda à sexta-feira, das 8h00min às 17h00min.

4.2 Os produtos deverão ser entregues de forma imediata e integral, no prazo máximo de 30 (trinta) dias da emissão da ordem de compra, conforme o entendimento do Regulamento de Compras mencionado no §1º do Art 16.

4.3 Quando se tratar de compras para reposição de estoque mensal ou compras em caráter emergencial o prazo de entrega a ser considerado deverá ser de no máximo 7 dias, caso o prazo ultrapasse o solicitado, caberá ao IPGSE analisar a proposta e a possível desqualificação, considerando a necessidade de abastecimento do hospital.

4.4 A empresa contratada deverá apresentar Nota Fiscal para cada entrega que for realizada de acordo com a ordem de compra ou contrato.

4.5 A Nota Fiscal deve ser emitida com Razão Social do Instituto de Planejamento e Gestão de Serviços Especializados-IPGSE, contendo os seguintes dados:

a) Endereço de Entrega: HOSPITAL ESTADUAL DE SANTA HELENA DE GOIÁS DR. ALBANIR FALEIROS MACHADO – HERSO, sito à Av. Uirapuru esq. Com Rua Butum S/Nº, Parque Isaura, Santa Helena de Goiás-GO, CEP 75.920-000.

b) Número do contrato do IPGSE com a SES/GO (**Terceiro termo aditivo do contrato de Gestão nº 088/2022-SES/GO**);

c) Dados bancários.

d) Acompanhar todas CDN's válidas, na data do pagamento.

4.6 Toda Nota Fiscal deve ser acompanhada dos seguintes documentos:

a) TODAS as Certidões Negativas de Débito Válidas.

5. DISPOSIÇÕES GERAIS

5.1 As aquisições e/ou Contratações do IPGSE seguirão o Regulamento de Compras, Contratações de Obras e Serviços e Alienações, disponível no site **www.ipgse.org.br**, aprovado pela RN nº 01/2021,

5.2 Esta Carta Cotação e seus anexos, quando existirem, estarão disponíveis aos interessados no endereço **www.ipgse.org.br**.

5.3 Em busca da economicidade em suas Aquisições/Contratações o IPGSE poderá, durante a análise das propostas, convidar as Empresas habilitadas para apresentarem novas propostas com redução de preços, dando tratamento isonômico a todos os concorrentes.

5.4 Na hipótese de as negociações serem infrutíferas, o IPGSE terá o direito de cancelar o presente procedimento de Aquisição/Contratação.

5.5 Poderá o IPGSE deixar de comprar e/ou contratar com a proponente, se tiver conhecimento de fato ou circunstância superveniente que comprometa sua idoneidade financeira, capacidade técnica ou administrativa, sem que a esta caiba o direito de indenização ou reembolso, seja a que título for.

5.6 Esta cotação não obriga o IPGSE a adquirir e/ou formalizar contrato com qualquer dos participantes concorrentes, podendo o processo de compra e/ou contratação ser anulado ou cancelado.

Santa Helena de Goiás – GO, 15 de abril de 2024.

Romero Leão Giovannetti

ROMERO LEÃO GIOVANNETTI
SUPERINTENDENTE ADMINISTRATIVO

Romero Leão Giovannetti
Sup. Administrativo
CPF: 890.972.201-06
IPGSE

ANEXO 1

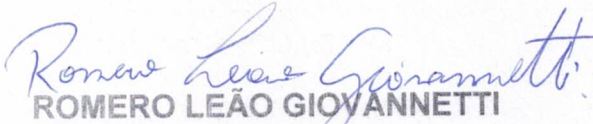
TERMO DE REFERÊNCIA

EDITAL DE COMPRAS – CARTA COTAÇÃO 093/2024

ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTDE
1	GRELHA INOX COM FECHO ABRE/FECHO 15X15 CM	UNIDADE	10
2	GRELHA INOX COM FECHO ABRE/FECHA 10X10 CM	UNIDADE	5
3	SIFÃO FLEXÍVEL	UNIDADE	10
4	ASSENTO SANITÁRIO BRANCO PREMIER	UNIDADE	6
5	ABRAÇADEIRA NYLON BRANCA 300 X 7,6 MM	UNIDADE	50
6	FITA VEDA ROSCA	UNIDADE	2
7	PARAFUSO SEXTAVADO INOX 5/16" X 1/2"	UNIDADE	30
8	PORCA BORBOLETA 8MM – ESPECIFICAÇÃO: TIPO BORBOLETA, MATERIAL: INOX.	UNIDADE	50
9	PARAFUSO AUTOBROCANTE 4,2 X 13 MM	UNIDADE	50
10	PARAFUSO PHILIPS CHIPBOARD 4,0 X 40 MM	UNIDADE	100
11	BUCHA TIJOLO FURADO 6MM	UNIDADE	50
12	BUCHA COM ABA S-10	UNIDADE	50
13	DISJUNTOR DIFERENCIAL RESIDUAL 32A BIPOLAR – ESPECIFICAÇÃO – FUNÇÃO DISJUNTOR + DIFERENCIAL RESIDUAL, CURVA C, CORRENTE SUPORTADA 32A, OPERAÇÃO CORRENTE RESIDUAL 30 MA, TRILHO DIN.	UNIDADE	3
14	PLAFON DE SOBREPOR LED QUADRADO 24W 30 X 30 CM	UNIDADE	10
15	ARANDELA TARTARUGA LED 12W EXTERNA PRETA	UNIDADE	10
16	SOQUETE ANTIVIBRATÓRIO PARA LÂMPADA FLUORESCENTE	UNIDADE	20
17	TINTA ESMALTE SINTETICO BRILHO AMARELO 3,6L	LATA	2

18	SOLVENTE AGUARRAS 5LT	LITRO	1
19	THINNER 5 LITROS	GALÃO	1
20	SELANTE ACRÍLICO VEDA TRINCA 500G	UNIDADE	5
21	GESSO EM PÓ SECAGEM RÁPIDA KG	QUILOGRAMA	5
22	ANEL ORING 3,68 X 1,78 MM	UNIDADE	100
23	KIT SENSOR MICROBOIA LATERAL NÍVEL + CONTATOR 12A 220V – ESPECIFICAÇÃO: CONTROLAR O NÍVEL SUPERIOR E INFERIOR DE RESERVATÓRIO, CONTROLE ACIONAMENTO DE BOMBA, KIT COMPOSTO 02 SENSORES DE NÍVEL TIPO BÓIA LATERAL, MATERIAL PP, COMPRIMENTO DO FIO 30CM, 01 CONTADOR 12 A EM 220V PARA TRILHO DIN, 3 CONTATOS DE FORÇA, 1 CONTATO NA.	UNIDADE	1
24	BOMBA D'AGUA SUBMERSA 2200 LT/H 220V P/ CLIMATIZADOR	UNIDADE	1
25	TELHA ONDULADA 3,66 X 1,10 X 6MM	UNIDADE	5
26	CORREDIÇA TELESCOPICA PARA GAVETA 40 X 3,5 CM	PAR	10
27	CURVA PVC 90° SOLDÁVEL MARROM 25 MM	UNIDADE	3
28	JOELHO SR PVC SOLDÁVEL 25MM X ½ COM BUCHA DE LATÃO	UNIDADE	2
29	RESISTÊNCIA DUCHA MAXI DUCHA 5500W X 220V ORIGINAL	PEÇA	3
30	TOMADA DUPLA 2P + T 10 A (TAMPA DE PARAFUSAR)	UNIDADE	3
31	LAMPADA LED BASE E-27 12 W	UNIDADE	5
32	DISJUNTOR DIN MONOPOLAR 20A	UNIDADE	3
33	TORNEIRA DE COZINHA PAREDE ½ BICA ALTA METAL CROMADA	UNIDADE	8

Santa Helena de Goiás - GO, 15 de abril de 2024.


ROMERO LEÃO GIOVANNETTI

Romero Leão Giovannetti

Rua Manuel dos Santos, Quadra N, Lote 12, 8º Andar, Edifício Administrativo - Santa Helena de Goiás, Estado de Goiás

CEP: 75000-000 Fone: (61) 3490-3275

IPGSE

SUPERINTENDENTE ADMINISTRATIVO