

**SOLICITAÇÃO DE  
COMPRAS / SERVIÇOS**

PROCESSO Nº 4575/2024

DATA: 16/09/2024

INSTITUTO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS - IPGSE  
CNPJ 18.176.322/0002-32

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 101/2024 - SES /GO

**UNIDADE:**

ADMINISTRAÇÃO - FILIAL SANTA HELENA DE GOIÁS

**AREA SOLICITANTE:**

DIRETORIA ADMINISTRATIVA

**DEPARTAMENTO:**

ADMINISTRATIVO

ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	FORMA	QTDE	VALORES ESTIMADOS	
					UNITÁRIO	TOTAL
1	-	BLOCO DE NOTAS ADESIVAS POST-IT 4 CORES - 4 BLOCOS APROX 38MMX50MM - 100 FOLHAS	PCT	5	R\$ 8,00	R\$ 40,00
2	-	CANETA ESFEROGRAFICA AZUL	UNIDADE	10	R\$ 1,50	R\$ 15,00
3	-	CORRETIVO LÍQUIDO 18ML	UNIDADE	2	R\$ 5,99	R\$ 11,98
4	-	ENVELOPE KRAFT 26 X 36CM	UNIDADE	20	R\$ 0,80	R\$ 16,00
5	-	GRAMPEADOR DE METAL 26/6	UNIDADE	1	R\$ 26,00	R\$ 26,00
6	-	PAPEL A-4 COM 500 FOLHAS - PACOTE	PCT	20	R\$ 22,00	R\$ 440,00
7	-	PASTA L TRANSPARENTE PACOTE C/ 10	PCT	10	R\$ 17,00	R\$ 170,00
8	-	PERFURADOR MEDIO EM METAL P/ PAPEL 2 FUROS - 30 FOLHAS	UNIDADE	1	R\$ 25,00	R\$ 25,00
9	-	PINCEL ATÔMICO PRETO	UNIDADE	2	R\$ 6,00	R\$ 12,00
10	-	PINCEL MARCADOR DE TEXTO LARANJA	UNIDADE	10	R\$ 2,00	R\$ 20,00
11	-	PINCEL MARCADOR DE TEXTO AMARELO	UNIDADE	10	R\$ 2,00	R\$ 20,00
12	-	TINTA PARA CARIMBO 40ML (PRETO)	UNIDADE	6	R\$ 6,00	R\$ 36,00
13	-	AÇÚCAR 5KG	PCT	1	R\$ 27,00	R\$ 27,00
14	-	CAFÉ TORRADO E MOÍDO 500G (EXTRA FORTE)	PCT	10	R\$ 22,00	R\$ 220,00
15	-	COPO DESCARTAVEL TRANSPARENTE 200ML PCT C/ 100 UNIDADES	PCT	6	R\$ 6,00	R\$ 36,00
16	-	COLHER DESCARTÁVEL PCT C/50	PCT	3	R\$ 5,00	R\$ 15,00
17	-	GARFO DESCARTÁVEL PCT C/50	PCT	4	R\$ 5,00	R\$ 20,00
18	-	GUARDANAPO 24X22CM FOLHA SIMPLES COM 50 FOLHAS	PCT	5	R\$ 2,00	R\$ 10,00
19	-	PRATO DESCARTÁVEL PEQUENO PCT C/10	PCT	5	R\$ 3,00	R\$ 15,00
20	-	CONJUNTO DE XÍCARAS COM PÍRES PARA CAFÉ COM 6 UNIDADES	UNIDADE	1	R\$ 80,00	R\$ 80,00
21	-	PANO DE PRATO 100% ALGODÃO	UNIDADE	4	R\$ 10,00	R\$ 40,00
22	-	POTE PARA ARMAZENAR CAFÉ COM TAMPA	UNIDADE	1	R\$ 16,00	R\$ 16,00
					<b>TOTAL GERAL</b>	<b>R\$ 1.310,98</b>

**LOCAL PARA ENTREGA:**

IPGSE - SANTA HELENA DE GOIAS - RUA MANUEL DOS SANTOS, QUADRA N, LOTE 12, Nº168  
BAIRRO PEDROLINA - CEP: 75920-000

Responsável pela Área Solicitante

Data: 16/09/24

Etiene Garcia Miranda

Sup. Técnico  
CPF: 039.917.351-05  
IPGSE

Ao Setor de Compras / Contratos

Data: 16/09/24

Michelly Borges Ferreira dos Santos  
Setor de Compras  
CPF: 982.185.731-00  
Assinatura IPGSE

Autorização - Superintendente Administrativo

Data: 16/09/24

Romero Leão Giovannetti  
Sup. Administrativo  
CPF: 890.972.201-06  
IPGSE

Santa Helena de Goiás, 16 de Setembro de 2024

Memorando 035/2024

De: Romero Leão Giovannetti  
Superintendente Administrativo

Para: Setor de Compras

Assunto: Solicitação de Materiais/Insumos de escritório e de limpeza

Prezados,

A par de respeitosamente cumprimenta-los, sirvo-me do presente para solicitar providência na cotação e instrução de processo de compra para aquisição de materiais/insumos de escritório e limpeza para o mês de Outubro/2024, conforme solicitação de compras em anexo.

Os itens solicitados são essenciais para suprir a demanda das atividades administrativas da filial do IPGSE situada em Santa Helena de Goiás, decorrentes do Contrato de Gestão nº 088/2022 – SES/GO, deste modo, prestando um serviço de excelência quanto a gestão do Hospital Estadual de Santa Helena de Goiás Dr. Albanir Faleiros Machado – HERSO.



Romero Leão Giovannetti  
Superintendente Administrativo

Instituto de Planejamento e Gestão de Serviços Especializados - IPGSE