

SOLICITAÇÃO DE  
COMPRAS / SERVIÇOS

PROCESSO Nº 5406/2024

DATA: 16/10/2024

INSTITUTO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS - IPGSE  
CNPJ 18.176.322/0002-32

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 101/2024 - SES /GO

UNIDADE:

ADMINISTRAÇÃO - FILIAL SANTA HELENA DE GOIÁS

AREA SOLICITANTE:

DIRETORIA ADMINISTRATIVA

DEPARTAMENTO:

ADMINISTRATIVO

ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	FORMA	QTDE	VALORES ESTIMADOS	
					UNITÁRIO	TOTAL
1	-	BLOCO DE NOTAS ADESIVAS POST-IT 4 CORES - 4 BLOCOS APROX 38MMX50MM - 100 FOLHAS	PCT	5	R\$ 8,00	R\$ 40,00
2	-	CANETA ESFEROGRAFICA AZUL	UNIDADE	10	R\$ 1,50	R\$ 15,00
3	-	LAPIS Nº 2 PRETO	UNIDADE	10	R\$ 1,00	R\$ 10,00
4	-	PAPEL A-4 COM 500 FOLHAS - PACOTE	PCT	40	R\$ 22,00	R\$ 880,00
5	-	PILHA PALITO AA - PCT C/ 4 UNIDADES	PCT	10	R\$ 12,00	R\$ 120,00
6	-	PINCEL MARCADOR DE TEXTO ROSA	UNIDADE	10	R\$ 2,00	R\$ 20,00
7	-	PINCEL MARCADOR DE TEXTO VERDE	UNIDADE	5	R\$ 2,00	R\$ 10,00
8	-	TECLADO SEM FIO PARA COMPUTADOR	UNIDADE	1	R\$ 100,00	R\$ 100,00
9	-	JOGO DE TALHERES FAQUEIRO 24 PEÇAS	UNIDADE	1	R\$ 70,00	R\$ 70,00
10	-	BOLACHA ÁGUA E SAL PACOTE 350G	PCT	10	R\$ 6,00	R\$ 60,00
11	-	BISCOITO MABEL ROSQUINHA COCO 500G	PCT	10	R\$ 7,00	R\$ 70,00
12	-	CAFÉ TORRADO E MOÍDO 500G (EXTRA FORTE)	PCT	10	R\$ 30,00	R\$ 300,00
13	-	COPO DESCARTAVEL TRANSPARENTE 200ML PCT C/ 100 UNIDADES	PCT	3	R\$ 7,00	R\$ 21,00
14	-	ESPONJA MULTIUSO DUPLA FACE PCT C/ 4 UNIDADES	PCT	1	R\$ 4,20	R\$ 4,20
15	-	FILTRO DESCARTÁVEL P/ CAFÉ Nº 103	PCT	5	R\$ 6,00	R\$ 30,00
16	-	DESINFETANTE USO GERAL 5LTS	GALÃO	5	R\$ 12,00	R\$ 60,00
17	-	DETERGENTE NEUTRO 500ML (MARCAS SUGERIDAS - IPÊ/LIMPOL)	FRASCO	10	R\$ 3,50	R\$ 35,00
18	-	LIMPADOR LIMPEZA PESADA MULTIUSO APROX 500ML (MARCA SUGERIDA - VEJA)	FRASCO	10	R\$ 6,00	R\$ 60,00
19	-	PAPEL TOALHA INTERFOLHADO	PCT	3	R\$ 15,00	R\$ 45,00
20	-	SABÃO EM BARRA NEUTRO	PCT	1	R\$ 9,00	R\$ 9,00
21	-	SACO DE LIXO PRETO 100 LTS	PCT	1	R\$ 25,00	R\$ 25,00
					<b>TOTAL GERAL</b>	<b>R\$ 1.984,20</b>

LOCAL PARA ENTREGA:

IPGSE - SANTA HELENA DE GOIAS - RUA MANUEL DOS SANTOS, QUADRA N, LOTE 12, Nº168  
BAIRRO PEDROLINA - CEP: 75920-000

Responsável pela Área Solicitante

Data: 16/10/24

**Etiene Carla Miranda**  
Sup. Técnico  
CPF: 039.917.351-05  
Assinatura / Carimbo

Ao Setor de Compras / Contratos

Data: 16/10/24

**Michelly Borges Ferreira dos Santos**  
Setor de Compras  
CPF: 982.185.731-00  
Assinatura / Carimbo

Autorização - Superintendente Administrativo

Data: 16/10/24

**Romero Leão Giovannetti**  
Sup. Administrativo  
CPF: 890.972.201-06  
IPGSE

Santa Helena de Goiás, 16 de Outubro de 2024

Memorando 038/2024

De: Romero Leão Giovannetti  
Superintendente Administrativo


Para: Setor de Compras

Assunto: Solicitação de Materiais/Insumos de escritório e de limpeza

Prezados,

A par de respeitosamente cumprimenta-los, sirvo-me do presente para solicitar providência na cotação e instrução de processo de compra para aquisição de materiais/insumos de escritório e limpeza para o mês de Novembro/2024, conforme solicitação de compras em anexo.

Os itens solicitados são essenciais para suprir a demanda das atividades administrativas da filial do IPGSE situada em Santa Helena de Goiás, decorrentes do Termo de Colaboração 101/2024-SES/GO, deste modo, prestando um serviço de excelência quanto a gestão do Hospital Estadual de Santa Helena de Goiás Dr. Albanir Faleiros Machado – HERSO.

  
Romero Leão Giovannetti  
Superintendente Administrativo

Instituto de Planejamento e Gestão de Serviços Especializados - IPGSE